

Титульний аркуш

29.04.2026

(дата реєстрації особою електронного документа)

№952/04-00

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Голова правління -
Генеральний директор

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Ренський С.О.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТЕХНОЛОГ" (14181442) за 2025 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення загальних зборів акціонерів від 21.04.2026, Протокол №1

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

(URL-адреса вебсайту)

29.04.2026

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення (якщо річний звіт подається особою, яка надає забезпечення (незалежно від того, чи є особа емітентом) відсутня оскільки емітент не має випусків цінних паперів, за якими надаються забезпечення іншими особами.

Інформація щодо всіх осіб, які на дають забезпечення за його зобов'язаннями (якщо за зобов'язаннями емітента надаються забезпечення) відсутня оскільки емітент не має випусків цінних паперів, за якими надаються забезпечення іншими особами.

Інформація про рейтингове агентство не надається у зв'язку з тим, що у статутному фонді Товариства немає державної частки, Товариство не має стратегічного значення для економіки та безпеки держави, Товариство не здійснило випуску боргових цінних паперів та не займає монопольного (домінуючого) становища.

Протягом звітнього періоду Товариство не було стороною в судових справах, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів емітента.

Протягом звітнього періоду Товариство не приймало участі в інших юридичних особах.

Товариство немає філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів.

Інформація щодо зміни прав на акції відсутня у зв'язку з відсутністю змін.

Протягом звітнього періоду Товариство не здійснювало випуску облігацій, інших цінних паперів, деривативних цінних паперів, у зв'язку з чим інформація щодо випуску в/з цінних паперів, а також інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів та звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) відсутні.

Протягом звітнього періоду Товариство не здійснювало викупу власних акцій.

Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів відсутня у зв'язку з відсутністю обмежень.

Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи відсутня у зв'язку з тим, що Товариство не здійснювало емісії інших цінних паперів крім акцій.

Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або дорівнює пороговому значенню пакета акцій відсутня у зв'язку з відсутністю змін.

У зв'язку з тим, що у складі річної фінансової звітності у форматі XBRL не передбачено розділ, в якому можна розкрити:

-Опис господарської та фінансової діяльності, який включає таблиці: Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю); Інформація щодо вартості чистих активів; Інформація про зобов'язання та забезпечення особи; Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції; Інформація про собівартість реалізованої продукції;

-Участь в інших юридичних особах;

-Відокремлені підрозділи;

-Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи;

-Твердження щодо річної інформації;

-Звіт про платежі на користь держави;

така інформація розкривається в даному звіті.

Звіт про платежі на користь держави відсутній оскільки Товариство не здійснює діяльність у видобувних галузях, та не здійснює заготівлю деревини.

Товариство власного кодексу корпоративного управління не розробляло, тому в питаннях корпоративного управління керується, правилами та процедурами прийняття рішень щодо діяльності Товариства та здійснення контролю, а також розподілом прав і обов'язків між органами Товариства та його акціонерами стосовно управління Товариством, що передбачені Законом України "Про акціонерні товариства", статутом Товариства, затвердженим рішенням загальних зборів акціонерів, а також, внутрішніми положеннями Товариства. У зв'язку з в/з Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа та Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги відсутня.

Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень відсутня у зв'язку з тим, що емітент не здійснював випуску облігацій.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень відсутня оскільки Товариство має колегіальний виконавчий орган.

Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створювалось та не затверджувалося. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як: 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис); 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат); 3) аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).

Товариство у своїй діяльності притримується наступних складових системи внутрішнього контролю та управлінням ризиків:

-Встановлена процедура здійснення платежів контрагентам лише після перевірки заявок відповідальними особами бухгалтерії та надання їх погодження на проведення операцій.

-Моніторинг стану дебіторської та кредиторської заборгованостей.

-Щорічна інвентаризації майна Товариства.

-Діюча система контролю за збереженням та раціональним використанням майна Товариства.

-Товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності.

-Контроль зі сторони відповідальних осіб за дотриманням вимог законодавства операційними та функціональними підрозділами.

-Попередження керівництва у разі неможливості виконання договірних зобов'язань структурними підрозділами Товариства з метою мінімізації потенційних ризиків

Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління підприємством. Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків. Управлінський персонал Товариства приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси. У зв'язку з в/з Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю - відсутній.

Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи - відсутня. Права акціонерів на участь та голосування у загальних зборах акціонерів визначені Законом України "Про акціонерні товариства" та статутом Товариства.

Обмеження щодо врахування цінних паперів, що належать акціонеру при визначенні кворуму та обмеження щодо права участі акціонера при голосуванні на загальних зборах акціонерів встановлюється депозитарними установами відповідно до законодавства про депозитарну систему України.

Емітент розкриває регульовану інформацію відповідно до вимог діючого законодавства. Спеціального документу для встановлення порядку розкриття інформації емітентом не приймалося. У зв'язку з в/з Інформація про політику розкриття інформації особою - відсутня.

Протягом звітнього періоду послугами радника з корпоративних прав емітент не користувався, у зв'язку з чим Інформація про радника - відсутня.

Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг відсутня, оскільки Товариство не є фінансовою установою.

В структурі власності емітента немає фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави або місцем реєстрації яких є іноземна держава зони ризику, у зв'язку з чим в/з інформація відсутня.

В органах управління емітента немає фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику, у зв'язку з чим в/з інформація відсутня.

Станом на звітну дату емітент не має дочірніх компаній, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента, які розташовані на території держави зони ризику.

Юридичні особи, засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з фізичними особами, які мають громадянство іноземної держави або місцем реєстрації яких є іноземна держава зони ризику чи с юридичними особами, місцем реєстрації яких є іноземна держава зони ризику - відсутні. У зв'язку з в/з Інформація щодо наявності в/в юридичних осіб та Перелік засновників акціонерів, учасників, що відносяться до Інформація щодо наявності в/в юридичних осіб - відсутня.

Станом на звітну дату емітент не має корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній

державі зони ризику, цінними паперами (крім акцій) юридичної особами, місцем реєстрації яких є іноземна держава зони ризику не володіє.

Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента, Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом не входить до складу звіту у зв'язку з відсутністю таких фактів протягом звітного періоду.

Протягом звітного року було припинено повноваження посадової особи - члена Правління Голуба Євгена Володимировича у зв'язку зі звільненням за згодою сторін відповідно до Протоколу Наглядової ради від 27.03.2025 року № 5. Будь-які винагороди або компенсації не виплачувалися. Звільнення посадових осіб за контрактної форми відбувається згідно умов контракту, в інших випадках - згідно КзПП України.

Дивідендна політика Товариства - на дивіденди може бути спрямована частина чистого прибутку Товариства. Прийняття рішення про виплату дивідендів відноситься до виключної компетенції Загальних зборів. Товариство не має затвердженого внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику.

Протягом звітного року Товариство не здійснювало випуску боргових цінних паперів, у зв'язку з чим Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів - відсутня.

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (УНЗР) посадових осіб та працівників Товариства не вказаний у зв'язку з відсутністю у фізичних осіб ID-картки.

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
3. Структура власності
4. Опис господарської та фінансової діяльності

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу
3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи
2. Річна фінансова звітність
3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності
4. Твердження щодо річної інформації
5. Значні правочини та правочини із заінтересованістю

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)
 - 1) звіт про корпоративне управління
 - 2) звіт про сталий розвиток
4. Дивіденди
5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

І. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТЕХНОЛОГ"
2	Скорочене найменування	ПрАТ "ТЕХНОЛОГ"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	14181442
4	Дата державної реєстрації	21.06.1995
5	Місцезнаходження	20300, Україна, Черкаська обл., м.Умань, вул.Стара прорізна, 8
6	Адреса для листування	
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так Ні
9	Категорія підприємства	V Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	renskiy@technolog.ua
11	Адреса вебсайту	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv
12	Номер телефону	(04744) 4-03-03
13	Статутний капітал, грн	2367523,2
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	428
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	161822
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	21.20 - Виробництво фармацевтичних препаратів і матеріалів 21.10 - Виробництво основних фармацевтичних продуктів 46.46 - Оптова торгівля фармацевтичними товарами
19	Структура управління особи	V Однорівнева Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК"
---	---	---

	Ідентифікаційний код юридичної особи	14361575
	IBAN	UA493006140000026000500295454
	Валюта рахунку	UAH
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14361575
	IBAN	UA493006140000026000500295454
	Валюта рахунку	USD
3	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14361575
	IBAN	UA493006140000026000500295454
	Валюта рахунку	EUR
4	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРЕКСІМБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	00032112
	IBAN	UA863223130000026005000040697
	Валюта рахунку	UAH
5	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРЕКСІМБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	00032112
	IBAN	UA863223130000026005000040697
	Валюта рахунку	USD
6	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРЕКСІМБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	00032112
	IBAN	UA863223130000026005000040697
	Валюта рахунку	EUR
7	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТАСКОМБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	09806443
	IBAN	UA833395002600001509467000001
	Валюта рахунку	UAH
8	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТАСКОМБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	09806443
	IBAN	UA833395002600001509467000001
	Валюта рахунку	EUR
9	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14360570

	IBAN	UA343052990000026002041605249
	Валюта рахунку	UAH
10	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14360570
	IBAN	UA853052990000026001021604711
	Валюта рахунку	EUR
11	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14360570
	IBAN	UA673052990000026005031602107
	Валюта рахунку	USD

Штрафні санкції щодо особи:

№ з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Суть санкції (та її розмір, якщо застосовується)	Підстава для накладення санкції (з посиланням на відповідні норми законодавства)	Інформація про виконання
1	2	3	4	5	6
1	№2300-0905-Р/15 05.03.2025	Головне управління пенсійного фонду України в Черкаській області	5878,28 грн. Правильність використання коштів Фонду	Ст. 17 Закону України від 23.09.1999 №1105-XIV "Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування"	Виконано. Платіжне дор. Т-1253 от 07.03.2025 р.
2	№15062/23-00-24-06-1 6 18.08.2025	ГУ ДПС у Черкаській області	1020,00 грн. Порущ. в поданні за ф. №1-ДФ	п.57.3 ст.57 Податкового кодексу україни	Виконано Платіжне доруч. Т-3989 від 01.09.2025 р.
3	№15081/23-00-07-01-0 1 19.08.2025	ГУ ДПС у Черкаській області	22400,00 грн. Непод.повідомлення за ф. №20-ОПП	п.п. 54.3.3 п.54.3 ст.54, п.117.1 ст. 117 ПКУ	Виконано Платіжне доруч. Т-3912 від 28.08.2025 р.
4	№092250 09.09.2025	Державна служба України з безпеки на транспорті	17000,00 грн. Порушення при перевезенні вантажу	ст.48 ЗУ "Про автомобільний транспорт"	Виконано, Платіжне доруч. Т-4259 від 16.09.2025 р.

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Наглядова рада	Голова та 2 члени наглядової ради	Голова наглядової ради Печасв Валерій Константинович, 2 члени наглядової ради: Мазурик Валентина Степанівна, Сіренко Анатолій Іванович
2	Правління	Голова правління - Генеральний директор, 4 члени правління	Голова правління - Генеральний директор Ренський Сергій Олександрович; член правління - директор Беккерман Олександр Михайлович; член правління Юрченко Ірина Петрівна; член правління Сіренко Тетяна Євгенівна; член правління Ренська Світлана Володимирівна
3	Загальні збори акціонерів	Згідно переліку на дату обліку	Всі акціонери товариства

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Голова наглядової ради	Печаєв Валерій Константинович			1952	Вища	52	АТ "Лекхім" 20029017 Голова Правління до 11.12.2023 Голова Ради директорів з 11.12.2023	22.04.2021 невизначений, до кінця дії воєнного стану	Ні	ч
2	Член наглядової ради	Мазурик Валентина Степанівна			1955	Вища	48	АТ "Лекхім" 20029017 Старший консультант	22.04.2021 невизначений, до кінця дії воєнного стану	Ні	ч
3	Член наглядової ради	Сіренко Анатолій Іванович			1971	Вища	33	ПрАТ "Технолог" 14181442 Головний інженер	22.04.2021 невизначений, до кінця дії воєнного стану	Ні	ч

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Голова правління - Генеральний директор	Ренський Сергій Олександрович			1970	Вища	33	ПрАТ "Технолог" 14181442 Голова Правління-Генеральний директор	11.03.2023 3 роки	Ні	ч
2	Член правління - директор	Беккерман Олександр Михайлович			1948	Вища	56	ПрАТ "Технолог" 14181442 Директор	11.03.2023 3 роки	Ні	ч

1	2	3	4	5	6	7	8	9
03.02.2025	Осадчук Вікторія Олександрівна			9	Товариство з обмеженою відповідальністю "Уманьпиво" 05380243 Юрисконсулт	Ні	+380672537975 osadchuk@technolo g.ua	ж

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Голова правління - генеральний директор	Ренський Сергій Олександрович			23 478 954	9,9171	23 478 954	0
2	Член правління - директор	Беккерман Олександр Михайлович			373 553	0,1578	373 553	0
3	Член правління	Голуб Євген Володимирович			0	0	0	0
4	Член правління	Юрченко Ірина Петрівна			0	0	0	0
6	Голова наглядової ради	Печаєв Валерій Константинович			578 400	0,2443	578 400	0
7	Член наглядової ради	Мазурик Валентина Степанівна			697 556	0,2946	697 556	0
8	Член наглядової ради	Сіренко Анатолій Іванович			337 204	0,1424	337 204	0
5	Член правління	Ренська Світлана Володимирівна			2 500	0,001055	2 500	0
9	Корпоративний секретар	Осадчук Вікторія Олександрівна			0	0	0	0
10	Головний бухгалтер	Легедза Віта Валентинівна			0	0	0	0

Організаційна структура

https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

3. Структура власності

https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

4. Опис господарської та фінансової діяльності

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання.

Товариство не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності.

У звітному році Товариство не проводило спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами та установами.

3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо).

При відображенні в бухгалтерському обліку господарських операцій і подій застосовувались норми відповідних положень (стандартів) бухгалтерського обліку - МСБО, затверджених Міністерством фінансів України.

Основні засоби

Визнання, оцінка та облік основних засобів здійснюється відповідно до Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 16 (МСБО 16) "Основні засоби", з урахуванням положень ст.146.5 4 Податкового Кодексу України №2755.

Основні засоби - це матеріальні об'єкти, що їх:

а) утримують для використання у виробництві або постачанні товарів чи наданні послуг для надання в оренду або для адміністративних цілей;

б) використовуватимуть, за очікуванням, протягом більше одного періоду.

в) є ймовірність, що підприємство отримає пов'язані з ним майбутні економічні вигоди, собівартість об'єкта можна достовірно оцінити, враховуючи критерій суттєвості.

Об'єкт основних засобів, який відповідає критеріям визнання активу, під час визнання оцінюється за його собівартістю. Собівартість - це сума сплачених грошових коштів чи їх еквівалентів або справедлива вартість іншої форми компенсації, наданої для отримання активу на час його придбання або створення

Після визнання активом, об'єкт основних засобів обліковується за його собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності.

Нарахування амортизації основних засобів відбувається відповідно до вимог МСБО 16 "Основні засоби" прямолінійним методом, на протязі строку корисного використання (експлуатації) об'єкта.

Кожна частина об'єкта основних засобів, собівартість якої є суттєвою стосовно загальної собівартості об'єкта, амортизується окремо.

Строк корисної експлуатації активу визначається, виходячи з очікуваної корисності активу для Підприємства.

Малоцінні та швидкозношувані предмети

Предмети, термін використання яких менше одного року, що супроводжують виробничий процес протягом звітного періоду, обліковуються на рахунку 22 "Малоцінні та швидкозношувані предмети". У момент передачі таких активів в експлуатацію списуються з балансу (у розмірі 100% від їх вартості) з одночасною організацією їх оперативного кількісного обліку за місяцями експлуатації і відповідальних особах протягом строку фактичного використання таких предметів.

Малоцінні необоротні активи.

В складі малоцінних необоротних активів обліковуються об'єкти з урахуванням критерію суттєвості, можливістю отримання майбутніх економічних вигод та очікуваним терміном використання (експлуатації) більше одного року (або операційного циклу). Малоцінні необоротні активи списуються

з балансу в місяці введення їх в експлуатацію.

Нематеріальні активи

Визнання, оцінку та облік нематеріальних активів здійснюється згідно із положеннями Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 38 (МСБО 38) "Нематеріальні активи" з урахуванням ст.145.1.1 Податкового Кодексу України №2755 відповідно до визначених груп. Одиницею обліку вважати окремий об'єкт нематеріальних активів.

Нематеріальний актив визнається, якщо і тільки якщо:

а) є ймовірність того, що майбутні економічні вигоди, які відносяться до активу, надходять до суб'єкта господарювання; та

б) собівартість активу можна достовірно оцінити.

Після первісного визнання нематеріальний актив відображається за його собівартістю за вирахуванням будь-якої накопиченої амортизації та будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності.

Проводиться оцінка, чи є визначеним або невизначеним строк корисної експлуатації нематеріального активу, та якщо він є визначеним, оцінюється його тривалість.

Нематеріальний актив розглядається як такий, що має невизначений строк корисної експлуатації, якщо (виходячи з аналізу всіх відповідних чинників) немає передбачуваного обмеження періоду, протягом якого такий актив буде (за очікуванням) генерувати надходження чистих грошових потоків до Підприємства.

Нематеріальні активи, створені в рамках Підприємства, крім капіталізованих витрат на розробку, не капіталізуються, і витрати відображаються у звіті про прибутки і збитки в тому періоді, в якому були понесені відповідні витрати.

Нематеріальні активи мають обмежені терміни корисної служби та амортизуються протягом терміну експлуатації і аналізуються на предмет зменшення корисності у разі наявності ознак можливого зменшення корисності. Амортизація нематеріальних активів з обмеженими термінами корисної служби визнається у звіті про прибутки і збитки в категорії витрат, що відповідають функціям нематеріальних активів. Для розподілу вартості активу, яка амортизується на систематичній основі протягом строку його корисної служби використовується метод рівномірного нарахування. Терміни та порядок амортизації нематеріальних активів з обмеженими термінами служби переглядаються, як мінімум, щорічно наприкінці кожного звітного року. Зміни очікуваного терміну корисної служби або очікуваного характеру отримання майбутніх економічних вигод, втілених в активі, відображаються шляхом зміни періоду або методу нарахування амортизації, і розглядаються як зміни в облікових оцінках. Нематеріальний актив з невизначеним строком корисної експлуатації - не амортизується.

Строк корисної експлуатації нематеріального активу, який походить від договірних чи інших юридичних прав, не повинен перевищувати період чинності договірних або інших юридичних прав.

Ліквідаційна вартість нематеріального активу з визначеним строком корисної експлуатації приймається за нуль.

Запаси

Товарно-матеріальні цінності визнаються, оцінюються та обліковуються згідно з вимогами Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 2 (МСБО 2) "Запаси".

Запаси - це активи, які:

а) утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу;

б) перебувають у процесі виробництва для такого продажу

в) існують у формі основних чи допоміжних матеріалів для споживання у виробничому процесі або при наданні послуг.

Одиницею запасів вважається кожне найменування цінностей.

Собівартість запасів включає всі витрати на придбання, витрати на переробку та інші витрати, понесені під час доставки запасів до їх теперішнього місцезнаходження та приведення їх у теперішній стан.

Собівартість одиниць запасів, які, як правило, не є взаємозамінними, та товарів чи послуг, призначених для конкретних проектів, визначається шляхом використання конкретної ідентифікації їх індивідуальної собівартості.

Собівартість запасів, за винятком наведених вище, визначається за формулою - "перше надходження - перший видаток" (ФІФО). Формула ФІФО припускає, що одиниці запасів, які були придбані або вироблені першими, продаються першими, а отже, одиниці, які залишаються в запасах на кінець

періоду, є тими, що були придбаними або виробленими останніми.

Підприємство не проводило переоцінку товарно-матеріальних цінностей. Матеріальні цінності, які не мають реалізаційної вартості, не визнані активами.

Грошові кошти

Грошові кошти включають суму грошей в касі, на поточних рахунках і депозитах до запитання.

Підприємство використовує прямий метод, згідно з яким розкривається інформація про основні класи валових надходжень грошових коштів чи валових виплат грошових коштів.

Грошові потоки, які виникають від операцій в іноземній валюті, відображаються у функціональній валюті Підприємства, із застосуванням до суми в іноземній валюті такого курсу обміну функціональної валюти на іноземну валюту, який був на дату грошового потоку. Грошові потоки, деноміновані в іноземній валюті, відображаються способом, який відповідає вимогам МСБО 21 "Вплив змін валютних курсів".

Грошові кошти, що відображаються за статтею балансу "Грошові кошти та їх еквіваленти" завжди доступні для оплати поточних зобов'язань і не є предметом будь-яких договірних обмежень щодо їх використання для погашення боргових зобов'язань.

Дебіторська заборгованість

Визнання, оцінка та облік дебіторської заборгованості на підприємстві ведеться у відповідності до вимогами Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку.

Торгова та інша дебіторська заборгованість, що виникла у Підприємства, обліковується за первісною вартістю за вирахуванням резерву сумнівної заборгованості. Резерв сумнівної заборгованості створюється у разі, коли одержання повної суми заборгованості в подальшому не представляється можливим. Керівництво визначає ймовірність відшкодування дебіторської заборгованості, ґрунтуючись на оцінці платоспроможності основних дебіторів і на аналізі строків непогашення заборгованості.

Фінансові інструменти відображаються в обліку і звітності відповідно до Міжнародного стандарту фінансової звітності 9 (МСФЗ 9) "Фінансові інструменти".

Підприємство визнає фінансовий актив або фінансове зобов'язання у своєму звіті про фінансовий стан тоді й лише тоді, коли Підприємство стає стороною договірних положень щодо інструмента. Коли Підприємство вперше визнає фінансовий актив, він класифікує його та оцінює.

Підприємство класифікує фінансові активи як такі, що надалі оцінюються за амортизованою собівартістю, справедливою вартістю через інший сукупний дохід або справедливою вартістю через прибуток або збиток, на основі обох таких критеріїв:

- (а) бізнес-моделі суб'єкта господарювання з управління фінансовими активами; та
- (б) установленими договором характеристиками грошових потоків за фінансовим активом.

Фінансовий актив оцінюється за амортизованою собівартістю в разі одночасного дотримання обох зазначених нижче умов:

- (а) фінансовий актив утримується в рамках бізнес-моделі, метою якої є утримання фінансових активів для одержання договірних грошових потоків; і
- (б) договірні умови фінансового активу генерують у певні дати грошові потоки, котрі є суто виплатами основної суми та процентів на непогашену частку основної суми.

Фінансовий актив оцінюється за справедливою вартістю через інший сукупний дохід у разі одночасного дотримання обох зазначених нижче умов:

- (а) фінансовий актив утримується в рамках бізнес-моделі, мета якої досягається як шляхом одержання договірних грошових потоків, так і шляхом продажу фінансових активів, і
- (б) договірні умови фінансового активу генерують у певні дати грошові потоки, котрі є суто виплатами основної суми та процентів на непогашену частку основної суми.

Основна сума - це справедлива вартість фінансового активу при первісному визнанні.

Проценти складаються з компенсації за часову вартість грошей, за кредитний ризик, пов'язаний із заборгованістю за основною сумою протягом певного періоду, а також за інші основні ризики кредитування та витрати, а також із маржі прибутку.

Фінансовий актив оцінюється за справедливою вартістю через прибуток або збиток, якщо він не оцінюється за амортизованою собівартістю або за справедливою вартістю через інший сукупний дохід. Однак, можливо прийняти під час первісного визнання певних інвестицій в інструменти власного капіталу, які в іншому випадку оцінювалися б за справедливою вартістю через прибуток або збиток,

безвідкличне рішення про відображення подальших змін справедливої вартості в іншому сукупному доході.

Можливість призначення фінансового активу як такого, що оцінюється за справедливою вартістю через прибуток або збиток

Підприємство під час первісного визнання має право безвідклично призначити фінансовий актив як такий, що оцінюється за справедливою вартістю через прибуток або збиток, якщо таке рішення усуває або значно зменшує невідповідність в оцінці або визнанні, що в іншому випадку виникла б при оцінці активів або зобов'язань, або при визнанні прибутків і збитків за ними на різних основах .

Припинення визнання фінансових зобов'язань

Підприємство виключає фінансове зобов'язання (або частину фінансового зобов'язання) зі свого звіту про фінансовий стан тоді й лише тоді, коли воно погашається: тобто тоді, коли зобов'язання, передбачене договором, виконано або анульовано, або коли сплив термін його виконання.

Списання

Підприємство безпосередньо зменшує валову балансову вартість фінансового активу, якщо Підприємство не має обґрунтованих очікувань щодо відновлення фінансового активу в цілому або його частини. Списання являє собою подію припинення визнання

Резерви (забезпечення)

Резерви (забезпечення) відображаються в обліку і звітності відповідно до Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 37 (МСБО 37) "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи".

Забезпечення визнаються, якщо:

- а) Підприємство має існуюче зобов'язання (юридичне чи конструктивне) внаслідок минулої події;
- б) ймовірно, що вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, буде необхідним для виконання зобов'язання;
- в) можна достовірно оцінити суму зобов'язання.

У разі невиконання зазначених умов забезпечення не визнається.

Сума, визнана як забезпечення, визначається за найкращою оцінкою видатків, необхідних для погашення існуючого зобов'язання на кінець звітного періоду.

Компенсації

Якщо очікується, що деякі або всі видатки, потрібні для погашення забезпечення, компенсуються іншою стороною, компенсацію слід визнавати тоді і тільки тоді, коли існує цілковита впевненість, що компенсація буде отримана, якщо підприємство погасить зобов'язання. Компенсацію слід розглядати як окремий актив. Сума, визнана для компенсації, не повинна перевищувати суму забезпечення.

У звіті про прибутки та збитки витрати, пов'язані із забезпеченням, можна наводити за вирахуванням суми, визнаної для компенсації.

Існуюче зобов'язання

Інколи не ясно, чи є існуюче зобов'язання. У таких випадках минулу подію вважають такою, що спричиняє існуюче зобов'язання, якщо, беручи до уваги всі наявні свідчення, є скоріше можливим, аніж неможливим те, що існуюче зобов'язання є на кінець звітного періоду.

Резерви

Резерви переоцінюються щорічно, а зміни в резервах, обумовлені часом, відображаються у звіті про прибутки і збитки щороку в складі операційних доходів і витрат.

Ризики та невизначеності

Для отримання найкращої оцінки забезпечення слід враховувати ризики та невизначеності, які неминуче пов'язані з багатьма подіями та обставинами.

Умовні активи

Умовні активи не визнаються у фінансовій звітності, оскільки це може спричинити визнання доходу, який може бути ніколи не отриманим. Проте, коли з'являється цілковита впевненість у отриманні доходу, тоді пов'язаний з ним актив не є умовним активом і його визнання є належним.

Витрати за позиками

Витрати на позики ведуться відповідно до Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 23 (МСБО 23) "Витрати на позики".

Витрати на позики, що безпосередньо відносяться до придбання, будівництва або виробництва кваліфікованого активу, є частиною собівартості такого активу. Інші витрати на позики визнаються як

витрати.

Витрати на позики - витрати на сплату відсотків та інші витрати, понесені суб'єктом господарювання у зв'язку із запозиченням коштів.

Кваліфікований актив - це актив, який обов'язково потребує суттєвого періоду для підготовки його до використання за призначенням чи для реалізації.

Використання прибутку (дивіденди)

Дивіденди нараховуються за рахунок прибутку Підприємства за підсумками за звітний рік. Оголошені дивіденди відображаються у поточних зобов'язаннях. Дивіденди, оголошені після звітної дати, описуються в Примітках як подія після дати балансу. Розподіл прибутку на формування резервного капіталу здійснюється на основі бухгалтерської звітності Підприємства, складеної за українськими правилами. За українським законодавством основою розподілу є нерозподілений прибуток.

Інший додатковий капітал

Інший додатковий капітал Підприємства збільшується (зменшується) на суми, пов'язані з дооцінкою (уцінкою) основних засобів (приміщень та обладнання). Дооцінка основних засобів (приміщень та обладнання) проводиться на підставі ведення облікової політики із застосуванням переоціненою вартістю основних засобів згідно з МСБО 16.

Визнання доходу

Підприємство визнає дохід у відповідності з нормами Міжнародного стандарту фінансової звітності 15 (МСФЗ 15) "Дохід від договорів з клієнтами".

Підприємство обліковує договір з клієнтом, який належить до сфери застосування цього стандарту, тільки тоді, коли виконуються всі перелічені далі критерії:

- а) сторони договору схвалили договір (письмово, усно чи у відповідності з іншою звичною практикою ведення бізнесу) і готові виконувати свої зобов'язання;
- б) суб'єкт господарювання може визначити права кожної сторони відносно товарів або послуг, які будуть передаватися;
- в) суб'єкт господарювання може визначити умови оплати за товари або послуги, які будуть передаватися;
- г) договір має комерційну сутність (тобто очікується, що ризик, час або сума майбутніх грошових потоків суб'єкта господарства зміняться внаслідок договору); та
- д) цілком імовірно, що суб'єкт господарювання отримає компенсацію, на яку він матиме право в обмін на товари або послуги, які будуть передані клієнту.

Оцінюючи, чи достатньо високою є ймовірність отримання суми компенсації, суб'єкт господарювання повинен розглянути лише здатність клієнта та його намір виплатити таку суму компенсації, коли настане час її сплати. Сума компенсації, на яку суб'єкт господарювання матиме право, може бути меншою, ніж ціна, вказана у договорі, якщо компенсація є змінною величиною через те, що суб'єкт господарювання запропонував клієнтові цінову концесію

Договір - це угода між двома або більше сторонами, яке породжує права та обов'язки, які є юридично обов'язковими. Юридична обов'язковість прав і обов'язків у договорі є питанням законодавства. Договори можуть бути письмовими, усними чи прийнятими у звичній практиці ведення бізнесу суб'єкта господарювання. Практика та процеси, що застосовуються для укладення договорів з клієнтами, різні залежно від юрисдикції, галузі та суб'єкта господарювання. Крім того, і суб'єкт господарювання може укладати різні договори (наприклад, це може залежати від типу клієнтів або характеру обіцяних товарів чи послуг). Суб'єкт господарювання має проаналізувати ці практики та процеси, щоб визначити, чи створює договір з клієнтом права та обов'язки, виконання яких є юридично обов'язковим (і якщо створює, то коли).

Задоволення зобов'язань щодо виконання

Суб'єкт господарювання визнає дохід від звичайної діяльності, коли (або у міру того, як) суб'єкт господарювання задовольняє зобов'язання щодо виконання, передаючи обіцяний товар або послугу (тобто актив) клієнтові. Актив передається, коли (або у міру того, як) клієнт отримує контроль над таким активом.

Для кожного зобов'язання щодо виконання, Підприємство визначає на момент укладення договору, чи задовольнить він це зобов'язання щодо виконання з плином часом, чи ж він задовольнить це зобов'язання щодо виконання у певний момент часу. Якщо суб'єкт господарювання не задовольнить

зобов'язання щодо виконання з плином часу, то це зобов'язання щодо виконання задовольняється у певний момент часу.

Контроль над активом означає здатність керувати використанням активу та отримувати практично всю решту вигід від нього. Контроль включає в себе спроможність заборонити іншим суб'єктам господарювання керувати використанням активу та отримувати вигоди від нього.

Вигоди від активу - це потенційні грошові потоки (надходження грошових коштів або економія грошових коштів, які вибувають), які можуть бути отримані безпосередньо чи опосередковано багатьма способами, наприклад, шляхом:

- (а) використання активу для виробництва товарів або надання послуг (у тому числі державних послуг);
- (б) використання активу для підвищення вартості інших активів;
- (в) використання активу для погашення зобов'язання або зменшення витрат;
- (г) продажу або обміну активу;
- (д) надання активу у заставу як забезпечення позики; та
- (е) утримання активу.

Оцінюючи, чи отримує клієнт контроль над активом, суб'єкт господарювання бере до уваги всі домовленості щодо викупу активу..

Витрати:

Собівартість реалізованої продукції (робіт, послуг) складається з виробничої собівартості продукції (робіт, послуг), яка була реалізована протягом звітного періоду.

До виробничої собівартості продукції (робіт, послуг) включаються:

- прямі матеріальні витрати;
- прямі витрати на оплату праці;
- інші прямі витрати;
- розподілені загальновиробничі витрати.

До адміністративних витрат відносяться такі загальногосподарські витрати, спрямовані на обслуговування та управління товариством:

- загальні корпоративні витрати (організаційні витрати, витрати на проведення річних зборів, представницькі витрати тощо);
- витрати на службові відрядження і утримання апарату управління товариством та іншого загальногосподарського персоналу;
- витрати на утримання основних засобів, інших матеріальних необоротних активів загальногосподарського використання (амортизація, ремонт, опалення, освітлення, водопостачання, водовідведення, охорона);
- винагороди за професійні послуги (юридичні, аудиторські, з оцінки майна тощо);
- витрати на зв'язок (поштові, телеграфні, телефонні, телекс, факс тощо);
- амортизація активів загальногосподарського використання;
- витрати на врегулювання спорів у судових органах;
- податки, збори та інші передбачені законодавством обов'язкові платежі (крім податків, зборів та обов'язкових платежів, що включаються до виробничої собівартості продукції, робіт, послуг);
- плата за розрахунково-касове обслуговування та інші послуги банків;
- інші витрати загальногосподарського призначення.

До інших операційних витрат включаються:

- собівартість реалізованих виробничих запасів, іноземної валюти та інших, яка для цілей бухгалтерського обліку складається з їх облікової вартості та витрат, пов'язаних з їх реалізацією;
- сума безнадійної дебіторської заборгованості та відрахування до резерву сумнівних боргів;
- втрати від знецінення запасів;
- нестачі й втрати від псування цінностей;
- визнані штрафи, пеня, неустойка;
- інші витрати операційної діяльності.

До фінансових витрат відносяться витрати на проценти (за користування кредитами отриманими, тощо) та інші витрати товариства, пов'язані із залученням позикового капіталу.

До складу витрат на збут включаються витрати обігу, за винятком адміністративних, інших операційних і фінансових витрат

Податок на прибуток

Податок на прибуток відображається в обліку і звітності відповідно до Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 12 (МСБО 12) "Податки на прибуток".

Податкова база

Податкова база актива - це сума, яка буде вирахована для цілей оподаткування із суми оподаткованих економічних вигід, що надходять підприємству, коли воно відшкодує балансову вартість актива. Якщо такі економічні вигоди не підлягатимуть оподаткуванню, тоді податкова база актива дорівнюватиме його балансовій вартості.

Визнання поточних податкових зобов'язань та поточних податкових активів

Поточний податок за поточний і попередні періоди визнаються, як зобов'язання на суму, що не була сплачена. Якщо вже сплачена сума податків за поточний та попередній періоди перевищує суму, яка підлягає сплаті за ці періоди, то перевищення визнається як актив.

Вигоду, пов'язану з податковим збитком, який можна зараховувати для відшкодування поточного податку попереднього періоду, визнаються як актив.

Тимчасові різниці, що підлягають оподаткуванню

Відстрочене податкове зобов'язання визнаються щодо всіх тимчасових різниць, що підлягають оподаткуванню, крім тих випадків, коли такі різниці виникають від:

а) первісного визнання гудвілу, або

б) первісного визнання актива чи зобов'язання в операції, яка:

i) не є об'єднанням бізнесу; та

ii) не має під час здійснення жодного впливу ні на обліковий, ні на оподатковуваний прибуток (податковий збиток).

Відстрочений податковий актив визнається щодо всіх тимчасових різниць, що підлягають вирахуванню, якщо є ймовірним що буде отримано оподатковуваний прибуток, до якого можна застосовувати тимчасову різницю, яка підлягає вирахуванню, за винятком ситуацій, коли відстрочений податковий актив виникає від первісного визнання актива або зобов'язання в операції, яка:

а) не є об'єднанням бізнесу; та

б) не впливає під час здійснення операції ні на обліковий прибуток, ні на оподатковуваний прибуток (податковий збиток).

Відстрочений податковий актив визнається для перенесення на наступні періоди невикористаних податкових збитків і невикористаних податкових пільг за умови, якщо є ймовірною наявність майбутнього оподаткованого прибутку, за рахунок якого можна використати невикористані податкові збитки та невикористані податкові пільги.

Поточні податкові зобов'язання (активи) за поточний і попередній періоди оцінюються за сумою, яку передбачається сплатити податковим органам (відшкодувати у податкових органів) із застосуванням ставок оподаткування та податкового законодавства, що діють або превалюють до кінця звітного періоду.

Відстрочені податкові активи та зобов'язання оцінюються за ставками оподаткування, які передбачається використовувати в період реалізації актива чи погашення зобов'язання, на основі ставок оподаткування та податкового законодавства, що діють або превалюють до кінця звітного періоду.

Оцінка відстрочених податкових зобов'язань і відстрочених податкових активів відображає податкові наслідки, які відповідали б способу, яким підприємство передбачає на кінець звітного періоду відшкодувати або погасити балансову вартість своїх активів і зобов'язань.

Балансову вартість відстроченого податкового актива переглядається в кінці кожного звітного періоду.

Підприємство зменшує балансову вартість відстроченого податкового актива в тих межах, у яких більше не буде ймовірною наявність оподаткованого прибутку, достатнього, щоб дозволити використати вигоду від відстроченого податкового актива повністю або частково. Будь-яке таке зменшення сторнується за умови, якщо стає ймовірною наявність достатнього оподаткованого прибутку.

Поточні та відстрочені податки визнаються як дохід або витрати і включати до прибутку або збитку за період, окрім випадків, коли податки виникають від:

а) операції або події, яка визнається, в тому самому або в іншому періоді поза прибутком або збитком чи в іншому сукупному прибутку або безпосередньо у власному капіталі; або

б) об'єднання бізнесу.

Поточні та відстрочені податки визнаються поза прибутком або збитком, якщо податок відноситься до статей, що визнаються в тому самому або іншому періоді поза прибутком або збитком. Отже, поточні та відстрочені податки, які відносяться до статей, що визнаються в тому самому або в іншому періоді:

- а) в іншому сукупному прибутку, слід визнавати в іншому сукупному прибутку;
- б) безпосередньо у власному капіталі, слід визнавати безпосередньо у власному капіталі.

Згортання

Підприємство згортає поточні податкові активи та поточні податкові зобов'язання тоді і тільки тоді, коли:

- а) Підприємство має юридично забезпечене право згортати визнані суми; та
- б) Підприємство має намір погасити зобов'язання на нетто-основі або продати актив і одночасно погасити зобов'язання.

Податкові витрати (дохід), що відносяться до прибутку або збитку від звичайної діяльності.

Податкові витрати (дохід), що відносяться до прибутку або збитку від звичайної діяльності, подаються як частина прибутку або збитку у звіті (звітах) про прибутки та збитки та інший сукупний дохід.

Події після звітнього періоду

Події після звітнього періоду відображаються в обліку і звітності відповідно до Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 10 (МСБО 10) "Події після звітнього періоду".

Події після звітнього періоду - це сприятливі та несприятливі події, які відбуваються з кінця звітнього періоду до дати затвердження фінансової звітності до випуску. Можна визначити два типи подій:

- а) події, які свідчать про умови, що існували на кінець звітнього періоду (події, які вимагають коригування після звітнього періоду); та
- б) події, які свідчать про умови, що виникли після звітнього періоду (події, які не вимагають коригування після звітнього періоду).

Визнання та оцінка

1) Коригуються суми, визнані в його фінансовій звітності, для відображення подій, які вимагають коригування після звітнього періоду.

2) Не коригуються суми, визнані в його фінансовій звітності для відображення подій, які не вимагають коригування після звітнього періоду.

Події, які не вимагають коригування після звітнього періоду

Якщо події, які не вимагають коригування після звітнього періоду, є суттєвими, нерозкриття інформації може впливати на економічні рішення користувачів, прийняті на основі фінансової звітності. Відповідно Підприємство розкриває таку інформацію про кожну суттєву категорію подій, які не вимагають коригування після звітнього періоду:

- а) характер подій; та
- б) попередня оцінка їх фінансового впливу або констатація, що така оцінка неможлива.

Підприємство не складає свою фінансову звітність на основі припущення безперервності, якщо управлінський персонал визначає після звітнього періоду, що він має намір ліквідувати суб'єкт господарювання чи припинити операції або не має ніякої реалістичної альтернативи цьому.

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності.

Фінансування діяльності підприємства ведеться з власних обігових коштів та кредитних. Для забезпечення безперервного функціонування підприємства, як суб'єкта господарювання, Товариство приділяло значну увагу ефективній маркетинговій політиці, пошуку резервів зниження накладних витрат та погашення поточних зобов'язань. Можливими шляхами покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента є зменшення собівартості продукції та послуг.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік. -
змінить

Діяльність Товариства у сфері досліджень та розробок спрямована на створення нових лікарських засобів, удосконалення існуючих препаратів, а також забезпечення відповідності продукції сучасним вимогам якості та регуляторним стандартам.

У 2025 році завершено будівництво та розпочато оснащення науково-дослідного підрозділу, що забезпечує можливість проведення лабораторних та дослідно-промислових розробок лікарських засобів.

Також розпочато програму досліджень стабільності лікарських засобів за кліматичних умов зони IVb, у рамках якої проводяться дослідження для 8 препаратів.

Витрати на дослідження та розробки у 2025 році здійснювались відповідно до затверджених планів та включали витрати на створення та оснащення науково-дослідного підрозділу, придбання обладнання та проведення досліджень.

Протягом 2025 р. Товариством було забезпечено виконання завдань з державної реєстрації лікарських засобів, зокрема:

-для ринку України - подано на реєстрацію 2 та перереєстровано 2 лікарських засоби і 1 АФІ;

-для ринків СНД - перереєстровано 33 та подано на реєстрацію 3 лікарських засоби;

-для ринків далекого зарубіжжя - зареєстровано 1 та подано на реєстрацію 1 лікарський засіб;

-пройдено GMP-інспекції виробництва лікарських засобів уповноваженими органами Лівії (фізична), Литви та ВООЗ (дистанційні);

-розпочато програму досліджень стабільності лікарських засобів за умов зони IVb; дослідження проводяться для 8 препаратів;

Для виконання поставлених завдань, підприємство має сертифікати дотримання системи управління якості стандарту ISO 9001 та дотримання вимог належної виробничої практики.

Приватне акціонерне товариство "Технолог" постійно приділяє велику увагу якості препаратів. Для організації високого рівня контролю якості продукції виготовленої підприємством продукції були створені сучасні лабораторії: контрольно-аналітична, мікробіологічна та вивчення стабільності препаратів, які в останні роки були переведені в реконструйовані приміщення та оснащені сучасним імпортом лабораторним обладнанням німецьких, італійських, польських, китайських та інших маючих визнання виробників.

Для збільшення загальних обсягів виробництва підприємство надає послуги з виробництва лікарських засобів.

Економічна ситуація в Україні в значній мірі впливає на результати фінансово-господарчої діяльності підприємства. Для отримання позитивних результатів виробничої діяльності ПрАТ "Технолог" щорічно здійснює значну інноваційну та інвестиційну діяльність, що забезпечує удосконалення технологічних процесів, розширення і оновлення номенклатури продукції, збільшення обсягів виробництва, реалізації продукції та промислових послуг. Вдосконалення технологічних процесів, приріст виробничих потужностей забезпечує збільшення темпів росту виробництва та надає можливість бути конкурентоспроможним на фармацевтичному ринку.

6.Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи.

ПрАТ "Технолог" входить до Групи компаній "Лекхім", яка становить потужну сучасну високотехнологічну виробничу компанію, одну з провідних фармацевтичних компаній України з розробки, виробництва та продажу якісних і доступних лікарських препаратів. Група компаній "Лекхім" пропонує широкий асортимент (понад 250 найменувань) генеричних препаратів майже всіх терапевтичних груп: кардіологічні, гастроентерологічні, гінекологічні, урологічні, нейролептичні, пульмонологічні, неврологічні, дерматологічні, антибактеріальні, противірусні, протигрибкові, протитуберкульозні, протизапальні, анальгетичні, спазмолітичні, нейротропні, антигістамінні, протитромботичні, гіпотензивні, гормональні, вітаміни. Щорічно Група компаній реєструє близько 10 новинок, створених за передовими технологіями.

Позиції на ринку України (за версією "SMD", "Pharmstandard"):

-1-е місце з продажу ферментних препаратів серед понад 130 українських фармвиробників

-1-е місце з продажу супозиторних форм серед понад 130 українських фармвиробників

-1-е місце з продажу гранульованих препаратів серед більш ніж 130 українських фармвиробників

3-тє місце з продажу антибіотиків серед більш ніж 130 українських фармвиробників

5-тє місце за обсягом продажів серед більш ніж 130 українських фармвиробників

Основними видом діяльності ПрАТ "Технолог" є виробництво фармацевтичних препаратів і матеріалів. Товариства є виробником широкого асортименту лікарських засобів та спеціальних харчових та дієтичних добавок (більше 90 найменувань). Також Товариство є виробником 13 ветеринарних препаратів для лікування та догляду за тваринами. Основними видами продукції, які складають більше 5% від загального обсягу виробленої продукції в звітному році була продукція препаратів лікарських, що містять змішані чи незмішані продукти, обсяг виробництва яких складав 88% до всієї виробленої

продукції. За звітний період підприємство реалізувало продукції та послуг на загальну суму 1021 млн. грн. з чистим доходом 946 млн. грн, що в порівнянні з реалізацією 2024 року - 904 млн. грн. є збільшенням на 117 млн. грн. і складає 13 % приросту.

Розподілення реалізованої продукції по загальних ринках постачання в 2025 році складалось наступним чином:

1) Ринок Україна - 81% від загального обсягу продажу продукції (827 млн. грн.), контрактне виробництво - 22 млн. грн.

2) Країни ближнього зарубіжжя - 16% від загального обсягу продажу продукції (165 млн. грн.), з них: Азербайджан - 16 млн грн; Вірменія - 800 тис. грн; Грузія - 2 млн. грн.; Казахстан - 53 млн грн.; Киргизія - 8 млн. грн.; Молдова - 20 млн грн; Узбекистан - 59 млн грн.; Туркменістан - 7 млн грн.

3) Країни дальнього зарубіжжя - 3% від загального обсягу продажу продукції (31 млн. грн.); з них: Ірак - 19 млн грн; В'єтнам - 2 млн. грн.; Куба - 1 млн. грн.; Литва, Латвія, включаючи лікарські засоби та біологічні добавки - 8 млн грн.; Монголія - 900 тис грн.; Франція - 200 тис. грн.

Частка експортних продаж в порівнянні з 2024 роком збільшилась на 3%. Таким чином, реалізація на ринку України складає 81% в грошовому виразі та 66% в натуральному (в упаковках), експортні поставки - 19 % в грошовому виразі та 34 % в натуральному (в упаковках). Ветеринарних препаратів в 2025 році реалізовано на суму 4,6 млн. грн. Рентабельність реалізованої продукції склала 17%. Витрати на рекламу та маркетингові дослідження за 2025 рік склали 163 млн. грн.

Основні клієнти Товариства (більше 5 % у загальній сумі виручки) - АТ "Лекхім", ТОВ "Універсальне агентство "Про-Фарма".

Перспективність виробництва полягає в якісному та кількісному розширенні асортименту. У зв'язку з повномасштабним військовим вторгненням РФ на територію України 24 лютого 2022 року та ведення військових дій стратегічні плани Товариства щодо розвитку та розширення діяльності, а також виконання планів щодо отримання прибутку зазнали значних змін. Перспективність надання послуг полягає в якісному та кількісному розширенні обслуговування юридичних осіб. Залежність від сезонних змін незначна. Основними ризиками в діяльності емітента є зміни у податковому законодавстві та порушення термінів розрахунків з боку контрагентів. Також негативно впливають на діяльність товариства загальнодержавні особливості, а саме: постійні фінансово-економічні зміни, політична ситуація, податкова політика. Всі ці фактори можуть призвести до зменшення попиту та обсягу виробництва і призвести до зменшення прибутку Товариства. Заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення ринків збуту полягають в оперативному реагуванні на зміни у податковому законодавстві, розширенні номенклатури та якості продукції. Основним методом продажу є продаж товарів за довгостроковими договорами поставки. Стан розвитку галузі, у якій здійснює свою діяльність емітент характеризується перевищенням пропозиції над попитом, положення емітента на ринку характеризується як стабільне. Емітент передбачає у перспективі розширення виробничих потужностей. Постачальником за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання є АТ "Лекхім" (сировина основна та допоміжна, пакувальні матеріали, реактиви, основні засоби, послуги), ТОВ "Універсальне агентство "Про-Фарма" (рекламні послуги), ТОВ "Черкасиенергозбут" (електроенергія).

7. Товариство не є фінансовою установою, інформація, в тому числі, перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою установою протягом звітного періоду не вказується.

8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків.

Управління операційними ризиками, як і іншими видами ризиків, складається з виконання трьох кроків: Керівники операційних та функціональних підрозділів Товариства несуть основну відповідальність за повсякденне управління ризиками. Вони забезпечують перший крок у зменшенні впливу ризиків на діяльність Товариства.

Правління Товариства забезпечує виявлення та внесення нормативних вимог та критеріїв прийнятного рівня ризику у внутрішні нормативні документи, для підтримки та моніторингу контролю ризиків.

Оцінка ефективності управління ризиками першого та другого ступеню здійснюється силами зовнішнього аудиту Товариства.

Основні ризики підприємства можна поділити на:

-Фінансові ризики - ризики, пов'язані зі структурою капіталу Товариства, строками активів та пасивів, зниженням прибутковості, коливаннями валютних курсів. До фінансових ризиків можна віднести ризики ліквідності, кредитні, валютні.

-Комерційні ризики - ризики збитків торгівельної та логістичної діяльності. Ця група ризиків включає в себе цінові ризик та ризик контрагентів.

-Регуляторні ризики - ризики виникнення збитків у результаті зміни законів чи регулятивних актів, невиконання вимог нормативних правових актів та укладених договорів, допущених правових помилок при здійсненні діяльності, недосконалості правової системи, порушення контрагентами нормативних правових актів та умов укладених договорів. До регуляторних ризиків відносяться юридичні, ризики державного регулювання та нагляду, репутаційні, корупційні.

-Операційні ризики - ризики збитків через проблеми з ресурсами, порушення або недосконалість виробничих процесів, організації внутрішніх процесів, навмисних або ненавмисних дій працівників або інших осіб, або внаслідок впливу зовнішніх факторів. До зовнішніх факторів можна віднести кліматичні, кадрові, технологічні, екологічні, логістичні, пов'язані з ІТ, ризик ведення військових дій/запровадження воєнного стану, пандемії тощо.

Ризик ліквідності.

Даний ризик відноситься до фінансових ризиків. Неможливість Товариства своєчасно виконувати свої фінансові зобов'язання може негативно позначитися на фінансових результатах.

Засоби зниження впливу ризику:

Товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності.

Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозує потоки грошових коштів від операційної діяльності.

Кредитний ризик.

Ризик відноситься до комерційних ризиків, це ризик контрагентів. Невиконання контрагентами фінансових/договірних зобов'язань може призвести до збитків та негативно вплинути на фінансовий стан Товариства.

Засоби зниження впливу ризику:

Товариство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами;

Операції з новими клієнтами здійснюються на основі попередньої оплати;

Дебіторська заборгованість підлягає постійному моніторингу.

Валютний ризик.

Валютний ризик визначається як ризик того, що вартість фінансового інструменту коливатиметься внаслідок зміни курсів обміну валют. Нестабільність української гривні та коливання валютного курсу можуть негативно вплинути на діяльність підприємств.

Ціновий ризик

Цінові ризики включають в себе декілька факторів. Це і ризики збиткової торгівельної діяльності, і нестабільність світових цін на сировину та біржові товари може вплинути на результати діяльності та прибутковість Товариства.

Засоби зниження впливу ризику:

Фіксування закупівельних цін та цін реалізації продукції.

Різноманітний асортимент продукції.

Стратегічна довгострокова співпраця з постачальниками та диверсифікована база постачальників.

Програми енергозбереження.

Контроль прибутковості торгових операцій.

Юридичний ризик

Юридичні ризики можуть призвести до збитків (фінансових, репутаційних), спричинених будь-яким невиконанням договірних зобов'язань, порушенням законодавства, судовим позовом/рішенням, адміністративним стягненням тощо.

Засоби зниження впливу ризику:

Дотримання вимог чинного законодавства та внутрішніх політик, а також виконання договірних зобов'язань.

Контроль зі сторони відповідальних осіб за дотриманням вимог законодавства операційними та функціональними підрозділами.

Попередження керівництва у разі неможливості виконання договірних зобов'язань структурними підрозділами Товариства з метою мінімізації потенційних ризиків.

Ризики державного регулювання та нагляду

Дані ризики передбачають під собою зміни у фіскальних, податкових або інших обмежувальних нормативних актах, зокрема, зміни в законодавстві, пов'язані зі зменшенням (уникненням) впливу діяльності Товариства на зміну клімату, введення додаткових вимог розкриття нефінансової інформації. Зниження впливу ризику відбувається шляхом дотримання та моніторингу регулятивного середовища, участі у галузевих асоціаціях з метою представлення інтересів Товариства, вжиття заходів щодо зменшення впливу діяльності Товариства на зміну клімату, зокрема підвищення енергоефективності, використання альтернативних джерел енергії, підвищення ефективності використання природних ресурсів.

Корупційні ризики

Неможливість керувати корупційним ризиком може зашкодити репутації Товариства та вплинути на фінансові результати.

Управління ризиком відбувається через суворе дотримання працівниками антикорупційної політики та контроль такого дотримання.

Екологічні ризики.

Внаслідок змін у світовому кліматі, енергетичній політиці та переходу до низьковуглецевих технологій Товариство може зіткнутися з більш високими цінами на сировину та зміною попиту на продукцію, що виробляється. Ризик парникових газів (ПГ), нестача води можуть негативно вплинути на діяльність.

Зниження впливу ризику відбувається за рахунок професійного управління та використання передових технологій, застосування сучасних рішень в сфері покращення екології, впровадження енергоефективних та низьковуглецевих технологій у виробничі процеси Товариства, суворого контролю за викидами ПГ та реалізації програм, спрямованих на їх зменшення, покращення виробничих процесів, спрямованих на зменшення використання води.

Кадрові ризики.

Ризики, пов'язані з відсутністю достатньої кількості кваліфікованого персоналу, відтоком кваліфікованих кадрів, недостатньою мотивацією, ризиком шахрайства та незаконних дій персоналу, що можуть негативно вплинути на діяльність Товариства.

Засоби для мінімізації ризику:

Професійні програми підготовки та розвитку персоналу.

Вдосконалення матеріальних та нематеріальних програм мотивації персоналу,

Створення кадрового резерву.

Запровадження контролю дій персоналу та внутрішньої системи управління персоналом.

Технологічні ризики

Погіршення якості продукції може негативно вплинути на репутацію Товариства та відносини із покупцями та споживачами. Використання застарілої техніки може спричинити втрату продуктивності.

Засоби зниження впливу ризику:

Застосування програм модернізації.

Управління якістю та сертифікація.

Впровадження внутрішніх системи управління,

Вдосконалення існуючих виробничих процесів та технологій.

Ризики, пов'язанні з інформаційними технологіями

Втрата чи витік даних може негативно позначитися на фінансовому становищі та репутації Товариства.

Засоби зниження впливу ризику:

Впровадження систем захисту інформації та управління кібер-ризиками.

Планування безперервності виробництва.

Хмарні системи зберігання.

Системи незалежних серверів та резервні системи.

Ризики ведення військових дій/запровадження воєнного стану

Даний ризик має негативний вплив на продовження бізнес- процесів та виробничих процесів, що включає в себе багато факторів, таких як мобілізацію, заборону на відрядження, втрату (в тому числі смерть) працівників; пошкодження активів; неможливість діяльності через бойові дії на окремих

територіях; недостатність і неможливість отримання достатньої кількості товарно-матеріальних цінностей, палива тощо; руйнування логістичних ланцюгів; труднощі в отриманні достатніх послуг для забезпечення виробничих і робочих процесів (водопостачання, електропостачання, Інтернет тощо).

Засоби зниження впливу ризику:

Створення нових логістичних маршрутів, пошук нових контрагентів.

Створення можливостей віддаленої роботи для офісних працівників, включаючи забезпечення всім необхідним обладнанням, матеріалами тощо.

Бронювання працівників строкової служби.

Проведення комунікаційно-просвітницької кампанії серед персоналу з питань надання медичної допомоги та евакуації.

Облаштування аварійних пунктів (пунктів незламності).

Придбання додаткового необхідного обладнання та матеріалів (джерела безперебійного живлення, генератори та ін.).

Пандемії

Наслідки світових пандемії (COVID-19, віспа мавп тощо) можуть негативно вплинути на діяльність Товариства.

Засоби зниження впливу ризику:

Інтенсивна комунікаційна та просвітницька кампанія серед персоналу щодо ризиків, пов'язаних з пандемією, з метою сприяння її запобіганню.

Створення можливостей віддаленої роботи для офісних працівників, включаючи забезпечення всім необхідним обладнанням, матеріалами тощо.

Сприяння дотриманню особистої гігієни та розповсюдження миючих і дезінфікуючих засобів для використання працівниками, а також для обладнання та місць загального користування.

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому).

Сучасний ринок фармацевтичної продукції є складним, багатофункціональним та багаторівневим із високими темпами зростання виробництва і продажів. Причинами такого зростання є особливості лікарських засобів, які задовольняють специфічні потреби споживачів, і, попит на які збільшується незалежно від економічних, політичних та інших видів чинників.

Перспективи розвитку ПрАТ "Технолог" в умовах поглиблення процесів євроінтеграції пов'язані з реалізацією ряду заходів:

- поглиблення міжнародної кооперації українських виробників фармацевтичної продукції із зарубіжними, зокрема з країн ЄС для обміну досвідом, технологіями та залучення інвестицій у розвиток;
- реалізація стратегій розвитку, які дозволять підвищити рівень конкурентоспроможності українських фармкомпаній в рамках інтенсифікації євроінтеграційних процесів
- забезпечення інвестування вітчизняних виробників медпрепаратів у проведення НДДКР, що може призвести до кращої результативності діяльності, зменшення часу впровадження продукції фармацевтичної промисловості від етапу клінічних досліджень до створення кінцевого продукту;
- оптимізація логістичних ланцюгів постачання, виробництва та збуту фармацевтичної продукції;
- удосконалення системи ціноутворення відповідної внутрішнім і зовнішнім факторам функціонування фармацевтичних компаній;
- удосконалення маркетингової діяльності українських фармкомпаній, спрямованої на зменшення ризиків;
- прискорення процесу реалізації реформ у системі охорони здоров'я та впровадження європейських стандартів у фармацевтичній галузі.

Цілі на 2026 рік ПрАТ "Технолог":

"введення в експлуатацію науково-дослідного відділу та його дооснащення обладнанням (змішувачі, калібратор, лабораторне обладнання);

"введення в експлуатацію обладнання для пілотних серій та лінії фасування, замовлених у 2025 році;

"модернізацію виробничих потужностей, зокрема закупівлю капсульної машини, таблет-пресів та допоміжного обладнання;

"забезпечення безперервності виробничої діяльності з урахуванням умов воєнного стану;

"підтримання відповідності вимогам належної виробничої практики (GMP);
"проведення державної реєстрації та перереєстрації лікарських засобів, зокрема:
-для ринку України - перереєстрація 3 лікарських засобів;
-для ринків СНД - подання на реєстрацію 14 та перереєстрація 13 лікарських засобів;
-для ринків далекого зарубіжжя - подання на реєстрацію 19 та перереєстрація 4 лікарських засобів;
"підготовку та проходження GMP-інспекції виробництва лікарських засобів, зокрема інспекції уповноваженим органом Республіки Казахстан;
"розвиток комерційної діяльності та розширення співпраці з контрагентами;
"подальше підвищення енергетичної автономності підприємства;
"продовження заходів у сфері соціальної відповідальності та підтримки Збройних Сил України.

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування.

Станом на звітну дату вартість активів збільшилась на 59 млн грн. і складає 1165 млн грн.

Протягом звітного року введено до експлуатації нові виробничі потужності та проведена реконструкція діючих. В звітному році Товариством були проведені роботи з модернізації цеху твердих лікарських засобів, були завершені роботи з інтеграції новітніх технологічних рішень у цеху фармацевтичних препаратів, затверджено план будівництва нового корпусу науково-дослідного відділу з розробки та дослідження лікарських засобів загальною площею 1000 м².

При проектуванні, розміщенні, будівництві, введенні у дію нових і реконструкції діючих споруд та інших об'єктів, удосконаленні існуючих і впровадженні нових технологічних процесів та устаткування, а також у процесі експлуатації цих об'єктів товариством забезпечуються екологічна безпека навколишнього середовища, раціональне використання природних ресурсів, дотримання нормативів шкідливих впливів на навколишнє природне середовище. При цьому Товариство впровадило та неухильно дотримується наступних екологічних програм:

- 1)Програма поводження з небезпечними речовинами, що негативно впливають на атмосферу та ґрунти, контролює використання та методи поводження з даними речовинами.
- 2)Програма зменшення відходів, розроблена для правильного планування поводження з відходами, утилізації, переробки та їхнього повторного використання.
- 3)Програма впровадження найкращих доступних технологій, що має на меті зменшення використання природних ресурсів через впровадження ряду заходів з модернізації підприємства.

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення.

До основних засобів емітента належать рухомі та нерухомі основні фонди, у тому числі будівлі та споруди, прилади, устаткування, меблі, обчислювальна техніка тощо. Способи утримання активів Товариства: активи підприємства щорічно інвентаризуються, їх вартість відображається в балансі підприємства. При цьому витрати на ремонт і обслуговування основних засобів здійснюються для відновлення або підтримання очікуваних від них майбутніх економічних вигод та списуються на витрати в момент їх виникнення. Витрати, пов'язані з поліпшенням стану основних засобів, що приводять до збільшення очікуваних майбутніх економічних вигод, включаються до балансової вартості основних засобів. Основні засоби емітента знаходяться за його місцем розташування. Екологічні питання не позначаються на використанні активів підприємства. Товариство на постійній основі здійснює оновлення та удосконалення основних засобів з метою підтримання виробництва на високому технологічному рівні та зниження накладних витрат на виробництво.

В цілях здійснення заходів спрямованих на розвиток виробничої діяльності ПрАТ "Технолог" у 2025 році:

"забезпечено енергетичну автономність підприємства шляхом введення в експлуатацію додаткового дизельного генератора та модернізації енергетичної інфраструктури;

"модернізовано трансформаторні підстанції та впроваджено системи безперебійного живлення на виробничих лініях;

"завершено будівництво корпусу науково-дослідного відділу (1000 м²), оснащено його лабораторним обладнанням та переміщено потужності відділу досліджуваних препаратів, що забезпечило можливість виготовлення пілотних серій лікарських засобів;

"замовлено обладнання для виробництва пілотних серій (лабораторні змішувачі, вакуумний калібратор);

"замовлено лінію фасування твердих лікарських форм у пластикові контейнери та проведено заводські приймальні випробування (FAT);

"доукомплектовано виробничі підрозділи прес-інструментом для виготовлення таблеток, а також замовлено допоміжні фармацевтичні аксесуари для підготовки сировини;

Введення до експлуатації нових виробничих потужностей та реконструкція діючих, дає можливим вводити новітні технології виробництва, здійснювати автоматизацію виробничих процесів, збільшувати продуктивність праці та створювати нові робочі місця.

Для виконання поставлених завдань, підприємство має сертифікати дотримання системи управління якості стандарту ISO 9001 та дотримання вимог належної виробничої практики.

ПрАТ "Технолог" планує та веде свою діяльність у контексті збереження екологічної безпеки. Цей контекст включає зменшення техногенного впливу підприємства на навколишнє середовище та утилізацію відходів, тобто підприємство екологічно-відповідально працює таким чином, щоб не призвести до нанесення прямих або опосередкованих збитків навколишньому природному середовищу.

При проектуванні, розміщенні, будівництві, введенні у дію нових і реконструкції діючих споруд та інших об'єктів, удосконаленні існуючих і впровадженні нових технологічних процесів та устаткування, а також у процесі експлуатації цих об'єктів товариством забезпечуються екологічна безпека навколишнього середовища, раціональне використання природних ресурсів, дотримання нормативів шкідливих впливів на навколишнє природне середовище. При цьому Товариство впровадило та неухильно дотримується наступних екологічних програм:

1. Програма поводження з небезпечними речовинами, що негативно впливають на атмосферу та ґрунти, контролює використання та методи поводження з даними речовинами.

2. Програма зменшення відходів, розроблена для правильного планування поводження з відходами, утилізації, переробки та їхнього повторного використання.

3. Програма впровадження найкращих доступних технологій, що має на меті зменшення використання природних ресурсів через впровадження ряду заходів з модернізації підприємства.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень.

Сучасний ринок фармацевтичної продукції є складним, багатофункціональним та багаторівневим із високими темпами зростання виробництва і продажів. Причинами такого зростання є особливості лікарських засобів, які задовольняють специфічні потреби споживачів, і, попит на які збільшується незалежно від економічних, політичних та інших видів чинників. Економічна ситуація в Україні в значній мірі впливає на результати фінансово-господарчої діяльності підприємства. Введення та продовження воєнного стану в Україні суттєво вплинуло і на діяльність Товариства як виробника фармацевтичних лікарських засобів, створюючи складнощі в багатьох сферах - виробництві, логістиці, безпеці працівників, попиті на продукцію тощо. Сукупність обставин, пов'язаних з війною, які не залежали від Товариства, суттєво ускладнили роботу підприємства у звітному році. Для отримання позитивних результатів виробничої діяльності ПрАТ "Технолог" щорічно здійснює значну інноваційну та інвестиційну діяльність, що забезпечує удосконалення технологічних процесів, розширення і оновлення номенклатури продукції, збільшення обсягів виробництва, реалізації продукції та промислових послуг. Вдосконалення технологічних процесів, приріст виробничих потужностей забезпечує збільшення темпів росту виробництва та надає можливість бути конкурентоспроможним на фармацевтичному ринку.

На діяльність Товариства також впливає нестабільність цінової та економічної політики держави, зростання індексу інфляції, що приводить до зростання цін на послуги, енергоносії і обумовлює платоспроможність замовників; значний податковий тиск на результати діяльності підприємства та фонд оплати праці; нестабільність законодавства України, а також негативний вплив макроекономічних процесів на загальний стан в країні, що в результаті призводить до зниження ділової активності

емітента. Фактори, які впливають або в подальшому можуть вплинути на ліквідність Товариства: умови оплати за договорами та контрактами, коливання курсу валют при розрахунках, зміни вартості складових, робіт, послуг; конкуренція в даній сфері діяльності.

Викладені проблеми свідчать про високий ступінь залежності від законодавчих та економічних обмежень. Вирішення цих проблем можливо лише у разі змін в економіці та податковій політиці держави, а звідси політичні та макроекономічні ризики емітента тобто: політична нестабільність, зниження темпів економічного розвитку, податкове навантаження.

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів).

На кінець звітного періоду Товариство не має невиконаних договорів, всі договори виконані в повному обсязі.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року.

Товариство поважає права людини та не допускає дискримінації з політичних, релігійних, національних, гендерних чи інших мотивів. Впроваджені положення корпоративної етики визначають основні принципи культури відносин у Товаристві - відкритість, толерантність, повагу до людини.

На ПрАТ "Технолог" укладено колективний договір, який підтримує політику оплати праці, кадрову і соціальну політику та регламентує взаємовідносини між роботодавцем і трудовим колективом.

Товариство з повагою ставиться до вагітних жінок: зберігає робочі місця на період відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, а також по догляду за дитиною до 3-х років.

Компанія поважає право співробітників на приєднання або неприєднання до трудових профспілок, членство у професійних організаціях за їх вибором, а також право на захист своїх колективних інтересів. Від початку повномасштабного вторгнення Російської Федерації, Товариство створило декілька програм для підтримки працівників. Такі, як:

- створення екстрених каналів комунікацій зі співробітниками (контроль стану здоров'я та місця перебування працівників);

- запровадження дистанційної форми роботи на час військового стану;

- надання матеріальної підтримки для відновлення зруйнованих/частково пошкоджених будинків;

- надання матеріальної допомоги при втраті рідних першої лінії споріднення;

- надання матеріальної допомоги працівникам, яких було поранено в результаті військових дій;

- надання матеріальної допомоги родинам загиблих працівників.

Протягом звітного періоду середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу становить 428 осіб, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом 1 осіб, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) - 2 особи. Виплати на оплату праці в звітному році становили 161 822 тис. грн. і в порівнянні з попереднім роком фонд оплати праці збільшився.

Відповідно з програмою внутрішнього і зовнішнього навчання ПрАТ "Технолог" постійно здійснює заходи, направлені на підвищення кваліфікації співробітників, проводить набір молодих кваліфікованих фахівців, випускників профільних навчальних закладів. Найбільш важливим напрямком в організації роботи з кадрами підприємства стають постійний і всебічний розвиток кадрів, вдосконалення їх знань, професійних навичок і умінь. Суть роботи в цьому напрямку полягає в організації механізму, заснованого на особистому інтересі працівника, економічних стимулах і соціальних гарантіях, що спонукають персонал підприємства постійно підвищувати свою кваліфікацію і професіоналізм, що, зокрема, дозволяє створити резерв для заміщення вищих посад або ротації кадрів відповідно до потреб виробництва. Щомісячно на підприємстві проводиться оцінка результатів діяльності персоналу та перегляд розмірів винагороди співробітникам організації. Товариство розділяє свій успіх з персоналом та інвестує в працівників, які дозволяють йому зберігати свої позиції на ринку.

15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій.

В звітному році будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій не надходило.

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи.

Ключовим чинником, який впливав на діяльність Товариства у звітному періоді залишалось військове вторгнення Росії в Україну, яке продовжує становити значні ризики для майбутнього економічного зростання та фінансової стабільності.

Попри це, Товариство продовжує свою операційну діяльність, його основні активи є високоліквідними, має достатній капітал для виконання своїх зобов'язань як перед зовнішніми кредиторами, так і перед персоналом, а керівництво реалізує заходи щодо зниження негативного впливу цих подій.

Іншої інформації, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента немає, аналізу господарювання за останні три роки емітент не проводив.

Інформація щодо отриманих особою ліцензій

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Орган державної влади, що видав ліцензію	Дата закінчення строку дії ліцензії (за наявності)
1	2	3	4	5
Виробництво лікарських засобів	№АВ598079	14.02.2014	Державна служба України з лікарських засобів та контролю за наркотиками	

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	310 823	379 927	0	0	310 823	379 927
будівлі та споруди	131 518	187 132	0	0	131 518	187 132
машини та обладнання	167 483	173 654	0	0	167 483	173 654
транспортні засоби	1 347	1 092	0	0	1 347	1 092
земельні ділянки	326	326	0	0	326	326
інші	10 149	17 723	0	0	10 149	17 723
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	310 823	379 927	0	0	310 823	379 927
Додаткова інформація	<p>Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами): будівлі, споруди та передавальні засоби - 20 років, машини та обладнання - 5-8 років, транспортні засоби - 10 років, інструменти, прилади, інвентар - 6-10 років, інші основні засоби - 12 років. Первісна вартість основних засобів становить 717555 тис. грн. Ступінь зносу основних засобів становить 47% та по групах: будівель та споруд 28%, машин та обладнання - 55%, транспортних засобів - 80%, інших - 75%., актив у формі права користування -82%</p> <p>Ступінь використання основних засобів становить: 100%. Сума нарахованого зносу: 337628 тис. грн. Суттєвих зміни у вартості основних засобів немає.</p>					

	<p>Обмеження на користування майном: частково майно товариства в сумі 136387 тис.грн. перебуває в заставі згідно Договору про надання банківських послуг 358 CL від 04 серпня 2017 року АТ КРЕДІАГРІКОЛЬ БАНК" (ідентифікаційний код 14361575)</p> <p>Обмеження на користування майном: частково майно товариства в сумі 73864 тис.грн. перебуває в заставі згідно додаткового Договору №2 додатку 21 від 29.08.24 до Генерального договору про надання банківських послуг НК 3814 від 06 червня 2024 року АТ "ТАСКОМБАНК" (ідентифікаційний код 09806443)</p>
--	--

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	938 557	813 861
Статутний капітал, тис.грн	2 367	2 367
Скоригований статутний капітал, тис.грн	2 367	2 367
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	39 651,75	34 383,65
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	115,32	113,25
Висновок	Вартість чистих активів акціонерного товариства не менша від статутного капіталу (скоригованого). Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.	

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	55 750	X	X
у тому числі:				
Довгостроковий кредит банку	11.06.2024	11 250	9	30.06.2029
Короткостроковий кредит банку	09.10.2024	44 500	9	07.10.2025
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	18 429	X	X
податок на прибуток	31.12.2025	10 501	X	10.02.2026

податки по зар.платі (ПДФО, військовий збір)	31.12.2025	7 905	X	05.01.2026
екологічний податок	31.12.2025	8	X	20.01.2026
податок на нерухомість	31.12.2025	15	X	20.01.2026
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	152 614	X	X
Забезпечення виплат відпусток	31.12.2025	5 960	X	31.12.2025
Поточна кредиторська за товари, роботи, послуги	31.12.2025	137 617	X	31.03.2026
Інші поточні зобов'язання	31.12.2025	9 037	X	31.03.2026
Усього зобов'язань та забезпечень	X	226 793	X	X

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі, тис.грн	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі, тис.грн	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Препарати лікарські інші, що містять вітаміни чи провітаміни, їх похідні та суміші.	34742 кг	71141	8	35774 кг	73254	8
2	Препарати лікарські інші, що містять змішані чи незмішані продукти	138932 кг	825412	88	137839 кг	818918	87
3	Продукти харчові готові інші, н.в.і.у. (включаючи продукти молокозмісні з добавками)	34141 кг	45220	4	36490 кг	48331	5

Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Матеріальні витрати	54
2	Витрати на оплату праці	30
3	Інші операційні витрати	16

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04071, Україна, Київська обл., д/н р-н, м. Київ, вул. Тропініна, 7г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	д/н
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	д/н
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.01.1900
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-узлах
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію

Повне найменування або ім'я	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, Київська обл., Шевченківський р-н, м. Київ, вул. Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№DR/00001/APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з надання інформаційних послуг на фондовому ринку

Повне найменування або ім'я	Товариство з обмеженою відповідальністю "Кроу Ерфольг Україна"
РНОКПП	
УНЗР	

Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	36694398
Місцезнаходження	01015, Україна, д/н р-н, м. Київ, вул. Редутна, 8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№4316
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська Палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.01.1900
Міжміський код та телефон	+380 739 74 95
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 - Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування
Вид послуг, які надає особа	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акції прості іменні	№67/23/2010	236 752 320	0,01	Відповідно до статуту та чинного законодавства України	Публічна пропозиція відсутня, до біржового реєстру не включені.	Інформація щодо обліку часток Товариства в обліковій системі часток відсутня у зв'язку з тим, що Емітент не є товариством з обмеженою або додатковою відповідальністю.

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
29.06.2010	№67/23/2010	Черкаське територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000082747	Акція проста бездокументна іменна	Електронні іменні	0,01	236 752 320	2 367 523,2	100
Додаткова інформація		Товариство здійснило приватне розміщення акцій. Торгівля цінними паперами емітента на внутрішньому та зовнішньому ринках, зокрема, на біржовому ринку, організаційно оформлених позабіржових ринках цінних паперів, не здійснювалася. Заяв або намірів про подання заяв для допуску на біржі не подавалися. Товариство у лістингу у жодній з фондових бірж не знаходилося, процедури делістингу не проходило. Протягом звітної періоду Товариство не здійснювало випусків акцій та інших видів цінних паперів.							

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій (з них голосуючих), шт.	Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт.	Кількість інших не голосуючих акцій, шт.
1	2	3	4

UA4000082747	236752320	0	2500
--------------	-----------	---	------

Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 % розміру статутного капіталу

Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Ренський Сергій Олександрович			23 478 954	9,917095	23 478 954	0
Ренський Михайло Олександрович			8 022 000	3,388351	8 022 000	0
Беккерман Олександр Михайлович			373 553	0,157782	373 553	0
Ренська Ніна Петрівна			338 460	0,142959	338 460	0
Сіренко Анатолій Іванович			337 204	0,142429	337 204	0
Усього			32 550 171	13,748616	32 550 171	0

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Загальна кількість голосуючих акцій, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, шт.
1	2	3	4	5	6	7	8
29.06.2010	67/23/2010	UA4000082747	236 752 320	2 367 523,2	236 749 820	0	0
Додаткова інформація	Характеристика обмеження: Загальна кількість неголосуючих акцій Товариства складає 2500 шт. Права акціонерів на участь та голосування у загальних зборах акціонерів визначені Законом України "Про акціонерні товариства" та статутом Товариства. Обмеження щодо врахування цінних паперів, що належать акціонеру при визначенні кворуму та обмеження щодо права участі акціонера при голосуванні на загальних зборах акціонерів встановлюється депозитарними установами відповідно до законодавства про депозитарну систему України.						

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
21.20 - Виробництво фармацевтичних препаратів і матеріалів	901069	95
10.89 - Виробництво інших харчових продуктів	44436	5

2. Річна фінансова звітність

https://storage.prat.technolog.ua/uploads/2026/280426/2025_14181442.html

URL-адреса вебсторінки Центру збору фінансової звітності, за якою розміщено електронний файл фінансової звітності:

https://portal.frs.gov.ua/PublicData/PublicDataSubmissionPack.aspx?submission_pack_version_id=200929

3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності

Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік:

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТЕХНОЛОГ"
2	Ідентифікаційний код юридичної особи	14181442
3	Найменування суб'єкта аудиторської діяльності	Товариство з обмеженою відповідальністю "Кроу Ерфольг Україна"
4	Ідентифікаційний код суб'єкта аудиторської діяльності	36694398
5	Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону) для аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність	
6	Реєстровий номер та дата внесення реєстрової інформації до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності аудиторської фірми	№4316 26.10.2018
7	Реєстровий номер аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	
8	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (аудитори - "1"; суб'єкти аудиторської діяльності - "2"; суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності - "3"; суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес - "4")	4 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес
9	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2025 по 31.12.2025

10	Думка аудитора (немодифікована - "01"; із застереженням - "02"; негативна - "03"; відмова від висловлення думки - "04")	01 - немодифікована
11	Номер та дата договору на проведення аудиту	№ 27/12/24-ТЕХ від 27.12.2024
12	Дата початку та дата закінчення аудиту	з 20.11.2025 по 22.04.2026
13	Дата аудиторського звіту	24.04.2026
14	Інформація про виявлені факти аудитором або ключовим партнером при виконанні завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємства, що становить суспільний інтерес, що могли мати місце або мали місце порушення, зокрема шахрайство щодо фінансової звітності такого підприємства, та інформація про вжиття відповідних заходів щодо усунення цих порушень органом управління підприємства	Фактів порушень не виявлено.

Аудиторський звіт до річної фінансової звітності:

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

Акціонерам та Наглядовій раді ПрАТ "Технолог"

ЗВІТ ЩОДО АУДИТУ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Думка

Ми провели аудит фінансової звітності Приватного акціонерного товариства "Технолог" (далі - "Компанія"), що складається з балансу (звіту про фінансовий стан) Компанії станом на 31 грудня 2025 року, звіту про фінансові результати (звіту про прибутки і збитки), звіту про рух грошових коштів та звіту про власний капітал за рік, що закінчився зазначеною датою, і приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.

На нашу думку, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Компанії на 31 грудня 2025 року, її фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності ("МСФЗ") та відповідає вимогам законодавства з питань її складання.

Основа для думки

Ми провели аудит відповідно до Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" і Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Компанії згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (Кодекс РМСЕБ) і етичними вимогами, що стосуються нашого аудиту фінансової звітності в Україні, а також виконали інші етичні обов'язки відповідно до цих вимог і кодексу РМСЕБ. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми й прийнятими для використання їх як основи для нашої думки.

Пояснювальний параграф

Ми звертаємо увагу на Примітку 1 та Примітку 27 у фінансовій звітності, в яких розкривається, що 24 лютого 2022 року російські війська вторглися в Україну та розпочали військові дії у багатьох регіонах. Компанія продовжує операційну діяльність, активи не є пошкодженими на дату випуску даної фінансової звітності, керівництво та власники Компанії не мають наміру призупиняти чи ліквідувати діяльність Компанії в Україні. Однак на дату цієї фінансової звітності важко передбачити період часу та масштаби військової діяльності в Україні та їх вплив на діяльність компанії. Нашу думку щодо цього питання не було модифіковано.

Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту - це питання, що, на наше професійне судження, були найбільш значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядалися в контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та при формуванні думки щодо неї; при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань.?

" Визнання доходу

Визнання доходу було визначено нами як ключове питання аудиту, оскільки сума доходу є суттєвою для фінансової звітності та важливим показником оцінки діяльності Компанії

Ми проаналізували облікову політику Компанії щодо визнання доходу на предмет її відповідності МСФЗ 15 "Дохід від договорів з клієнтами". Ми проаналізували умови договорів на предмет переходу контролю над товарами та на вибірковій основі порівняли дату переходу контролю з датою визнання доходу.

Ми виконали аналітичні процедури щодо визнання доходів з метою виявлення неочікуваних відхилень. Ми проаналізували розкриття інформації щодо доходів у фінансовій звітності.

Наші тестування не виявили суттєвої невідповідності.

Інша інформація

Управлінський персонал Компанії несе відповідальність за подання іншої інформації, що підготовлена станом на 31 грудня 2025 та за рік, що закінчився зазначеною датою. Така інформація складається з Річної інформації емітента цінних паперів (але не включає фінансову звітність та наш Звіт незалежного аудитора щодо неї) відповідно до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.06.2023 № 608. Річна інформація включає Звіт керівництва (Звіт про управління), який подається разом з фінансовою звітністю відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність".

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення. Якщо, на основі проведеної нами роботи щодо іншої інформації, отриманої до дати цього звіту аудитора, ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Ми не виявили таких фактів, які потрібно було б включити до звіту. Фінансова інформація у Звіті про управління узгоджується з фінансовою звітністю за звітний рік.

На дату подання цього звіту Річна інформація емітента цінних паперів (крім річної фінансової звітності та Звіту керівництва (Звіту про управління)) ще не була підготовлена та не надана аудитору. Ми очікуємо отримати таку інформацію після цієї дати. Після нашого ознайомлення зі змістом регулярної річної інформації Компанії, як емітента цінних паперів, якщо ми дійдемо висновку, що така інформація містить суттєве викривлення, ми повідомимо інформацію про це питання тим, кого наділено найвищими повноваженнями, та розглянемо вплив цього питання на фінансову звітність і необхідність подальших дій стосовно цього нашого звіту.

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності, та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовно, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Компанії.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність в цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, коли воно існує. Викривлення

можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом всього завдання з аудиту. Окрім того, ми:

" ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо та виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, та отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, невірні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

" отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;

" оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;

" доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, доходимо висновку, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість Компанії продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації в фінансовій звітності або, якщо такі розкритті інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Тим не менш, майбутні події або умови можуть примусити Підприємство припинити свою діяльність на безперервній основі;

" оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що лежать в основі її складання, так, щоб досягти достовірного відображення.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, виявлені під час аудиту, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо особам, що наділені найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовно, щодо відповідних застережних заходів.

З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що були найбільш значущими під час аудиту фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання в нашому звіті аудитора, крім випадків, якщо законодавчим чи регуляторним актом заборонено публічне розкриття такого питання, або коли за вкрай виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ І НОРМАТИВНИХ АКТІВ

Законодавчі та нормативні акти України встановлюють додаткові вимоги до інформації, що стосується аудиту фінансової звітності та має міститися в аудиторському звіті за результатами обов'язкового аудиту. Відповідальність стосовно такого звітування є додатковою до відповідальності аудитора, встановленої вимогами МСА.

Основна інформація про аудитора та обставини виконання аудиторського завдання

Відповідно до вимог статті 14 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" надаємо основні відомості про суб'єкта аудиторської діяльності, що провів аудит та обставини виконання цього аудиторського завдання.

Основні відомості про суб'єкта аудиторської діяльності

Повне найменування Товариство з обмеженою відповідальністю "Кроу Ерфольг Україна"

Ідентифікаційний код юридичної особи 36694398
Місцезнаходження 01133, м. Київ, вул. Леоніда Первомайського, 7
Інформація про включення до Реєстру Номер реєстрації в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності 4316
Вебсторінка www.crowe.com/ua/croweaa

Інша інформація про суб'єкта аудиторської діяльності та умови договору

№ з/п Найменування інформації Дані для заповнення

1 2 3

1 Ідентифікаційний код юридичної особи суб'єкта аудиторської діяльності 36694398

2 Вебсайт суб'єкта аудиторської діяльності www.crowe.com.ua/croweaa,
croweerfolg.com.ua

3 Дата та номер договору на проведення аудиту / огляду та / або виконання завдання з надання обґрунтованої впевненості Договір від 27.12.2024 № 27/12/24-ТЕХ

4 Дата початку та дата закінчення проведення аудиту / огляду та / або виконання завдання з надання обґрунтованої впевненості з 20.11.2025 до 22.04.2026

5 Обов'язковий аудит фінансової звітності (зазначити так / ні) Так

6 Завдання з надання обґрунтованої впевненості (зазначити так / ні) Так

Призначення аудитора та загальна тривалість виконання повноважень аудитора

Рішення про призначення нас аудитором прийнято Рішенням загальних зборів акціонерів від 23 грудня 2024 року.

Загальна тривалість виконання нами завдання з аудиту фінансової звітності Компанії без перерв з урахуванням продовження повноважень, які мали місце, та повторних призначень становить три роки.

Підтвердження і запевнення у зв'язку з виконанням завдання з аудиту

Ми підтверджуємо, що висловлена у цьому Звіті незалежного аудитора думка узгоджується з

Додатковим звітом для Наглядової ради, який надається нами за результатами проведеного аудиту.

Ми не надавали Компанії або контролюваним нею суб'єктам господарювання неаудиторські послуги, визначені статтею 6 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".

Ми не надавали Компанії або контролюваним нею суб'єктам господарювання інші послуги, крім послуг з обов'язкового аудиту.

Товариство з обмеженою відповідальністю "Кроу Ерфолг Україна" його власники, посадові особи ключовий партнер з аудиту та інші працівники є незалежними від Компанії, не брали участі у підготовці та прийнятті управлінських рішень Компанії в період, охоплений перевіреною фінансовою звітністю, та в період надання послуг з аудиту такої фінансової звітності.

Основні відомості про Компанію

Повне найменування Приватне акціонерне товариство "Технолог"

Ідентифікаційний код юридичної особи 14181442

Місцезнаходження Україна, 20300, Черкаська область, місто Умань, вулиця Стара Прорізна, будинок 8

Відповідність визначенню підприємства суспільного інтересу Так

Наявність контролю небанківської фінансової групи Ні

Участь в небанківській фінансовій групі Ні

Материнська компанія АТ "Лекхім"

- організаційно-правова форма Приватне акціонерне товариство

- місцезнаходження Україна, 01033, місто Київ, ВУЛИЦЯ ШОТА РУСТАВЕЛІ, будинок 23

Дочірні компанії Відсутні

Статутний капітал Компанії відповідає розміру, який визначений в її установчих документах, та у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

Компанія здійснила повне розкриття інформації про кінцевого бенефіціарного власника та структуру власності станом на 31 грудня 2025 року, відповідно до вимог Положення про форму та зміст структури власності, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 19 березня 2021 року № 163.

В структурі власності Компанії, відсутні факти зв'язків з іноземними державами зони ризику протягом звітного періоду.

Дослідження Звіту про корпоративне управління

Відповідно до статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та відповідно до вимог п. 45 рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.06.2023 № 608 (надалі - рішення № 608) емітент цінних паперів зобов'язаний залучити аудитора, який повинен перевірити інформацію, зазначену у Звіті про корпоративне управління, та висловити свою думку щодо окремих його розділів. В ході аудиту нами досліджено Звіт про корпоративне управління Компанії, включений до річного звіту керівництва у частині подання:

" опису основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента та перелік структурних підрозділів емітента, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю і управління ризиками,

" інформації про наявність затвердженої декларації схильності до ризиків емітента, а також опис ключових положень декларації схильності до ризиків емітента,

" переліку осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента,

" інформації про наявні обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента,

" порядку призначення та звільнення посадових осіб емітента,

" повноважень посадових осіб емітента.

На нашу думку, зазначена інформація у Звіті про корпоративне управління ПрАТ "Технолог" за 2025 рік була підготовлена в усіх суттєвих аспектах у відповідності до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та узгоджується із інформацією, що міститься у внутрішніх, корпоративних та статутних документах Компанії.

Крім того, ми перевірили інформацію, включену до Звіту про корпоративне управління, розкриття якої вимагається пунктами 1-4 частини 3 статті 127 зазначеного Закону, а саме:

" посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується Компанія, на кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, добровільно прийнятий емітентом до застосовування, та розкриття відповідної інформації про практику корпоративного управління, що застосовується понад визначені законодавством вимоги;

" пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління Компанія відхиляється і причини таких відхилень;

" інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на зборах рішень;

" персональний склад Наглядової ради та колегіального виконавчого органу Компанії, їхніх комітетів, інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень;

" інформацію про наявність корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності.

При перевірці зазначеної інформації, яка включена Компанією до Звіту про корпоративне управління, ми не виявили суттєвих розбіжностей з вимогами Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки", які потрібно було б включити до Звіту.

Ключовим партнером з аудиту, результатом якого є цей звіт незалежного аудитора, є Садовський Олег Володимирович (номер реєстрації в реєстрі аудиторів 101329).

Від імені ТОВ "Кроу Ерфольг Україна"

Керівник з аудиту

Воробієнко А.Є.

Номер реєстрації у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності: 100265

Ключовий партнер з аудиту

Садовський О.В.

Номер реєстрації у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності: 101329

м. Київ, 24 квітня 2026 року

4. Твердження щодо річної інформації

Наскільки це нам відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої фінансової звітності, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої звітності разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

5. Значні правочини та правочини із заінтересованістю

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	URL-адреса вебсайту, на якій розміщена інформація
1	2	3
1	11.04.2025	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Довожу до відома акціонерів та інших стейкхолдерів від голови наглядової ради звіт керівництва ПрАТ "Технолог" за 2025 рік.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Довожу до відома акціонерів та інших стейкхолдерів від Голови правління - Генерального директора звіт керівництва ПрАТ "Технолог" за 2025 рік.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

ПрАТ "Технолог" є виробником фармацевтичних лікарських засобів та провадить зовнішньоекономічну діяльність створено в червні 1995 року. Товариство є самостійним суб'єктом господарювання, має самостійний баланс, поточний та інші рахунки в установах банків, печатку із своїм найменуванням, фірмові бланки. Товариство здійснює свою господарську діяльність з метою отримання прибутку, відповідає за результати своєї діяльності та виконання зобов'язань перед постачальниками, споживачами, бюджетом, банками, забезпечує потреби юридичних осіб і населення в продукції (роботах, послугах) з високими споживчими властивостями і якістю.

Економічна ситуація в Україні в значній мірі впливає на результати фінансово-господарчої діяльності підприємства. Для отримання позитивних результатів виробничої діяльності ПрАТ "Технолог" щорічно здійснює значну інноваційну та інвестиційну діяльність, що забезпечує удосконалення технологічних процесів, розширення і оновлення номенклатури продукції, збільшення обсягів виробництва, реалізації продукції та промислових послуг. Вдосконалення технологічних процесів, приріст виробничих потужностей забезпечує збільшення темпів росту виробництва та надає можливість бути конкурентоспроможним на фармацевтичному ринку. Товариство, реалізуючи заходи по забезпеченню інформаційної та енергетичної безпеки готове до змін в умовах воєнного конфлікту та спроможне забезпечити стабільне функціонування Товариства та захист своїх працівників. З позицій стратегічного управління вірогідні перспективи подальшого розвитку Товариства полягають у збільшенні поточної прибутковості використання виробничого потенціалу, підвищенні самоорганізації Товариства, що забезпечить постійне зростання власного капіталу Товариства.

Подальший розвиток Товариства визначається його здатністю самостійно підтримувати свою поточну і перспективну платоспроможність в умовах нестабільності навколишнього оточення і підприємницького ризику. Для цього важливим є правильний вибір економічних орієнтирів і вміння своєчасно досягати

поставлених цілей. З цією метою Товариство здійснює стратегічну оцінку перспектив свого розвитку, яка відображала б майбутнє сучасних господарських, фінансових та інвестиційних управлінських рішень. Товариство продовжує свій активний розвиток, розширює та модернізує діюче виробництво відповідно до вимог стандартів GMP, проводить науково-дослідну роботу з розробки нових лікарських форм, бере участь у соціальних програмах та активно надає благодійну допомогу.

Сучасний ринок фармацевтичної продукції є складним, багатофункціональним та багаторівневим із високими темпами зростання виробництва і продажів. Причинами такого зростання є особливості лікарських засобів, які задовольняють специфічні потреби споживачів, і, попит на які збільшується незалежно від економічних, політичних та інших видів чинників. Перспективи розвитку ПрАТ "Технолог" в умовах поглиблення процесів євроінтеграції пов'язані з реалізацією ряду заходів:

- поглиблення міжнародної кооперації українських виробників фармацевтичної продукції із зарубіжними, зокрема з країн ЄС для обміну досвідом, технологіями та залучення інвестицій у розвиток;
- реалізація стратегій розвитку, які дозволять підвищити рівень конкурентоспроможності українських фармкомпаній в рамках інтенсифікації євроінтеграційних процесів
- забезпечення інвестування вітчизняних виробників медпрепаратів у проведення НДДКР, що може призвести до кращої результативності діяльності, зменшення часу впровадження продукції фармацевтичної промисловості від етапу клінічних досліджень до створення кінцевого продукту;
- оптимізація логістичних ланцюгів постачання, виробництва та збуту фармацевтичної продукції;
- удосконалення системи ціноутворення відповідної внутрішнім і зовнішнім факторам функціонування фармацевтичних компаній;
- удосконалення маркетингової діяльності українських фармкомпаній, спрямованої на зменшення ризиків;
- прискорення процесу реалізації реформ у системі охорони здоров'я та впровадження європейських стандартів у фармацевтичній галузі.

Станом на звітну дату Товариство продовжує свою операційну діяльність, його основні активи є високоліквідними, має достатній капітал для виконання своїх зобов'язань як перед зовнішніми кредиторами, так і перед персоналом, а керівництво реалізує заходи щодо зниження негативного впливу цих подій.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Протягом звітної періоду Товариство не уклало деривативів та не вчинило правочинів щодо похідних цінних паперів, укладання та/або вчинення яких могло би вплинути на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат Товариства.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Завдання та політика Товариства щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування, полягають, насамперед, у попередніх розрахунках та прогнозуванні змін та коливань цінних параметрів складових частин прогнозованих операцій, а також можливих коливань валютних курсів, якщо це має вплив на кінцеві фінансові результати прогнозованих операцій. Страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування, здійснюється після проведення системного аналізу та комплексного прогнозування факторів, які можуть мати суттєве значення щодо фактичного кінцевого фінансового результату такої операції.

2) Схильність особи до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Товариство проводить виважену політику щодо цінних ризиків, кредитного ризику ліквідності та/або

ризик грошових потоків. Ціновими ризиками для Товариства є: підвищення закупівельних цін; ймовірність встановлення конкурентами цін нижче ринкових; зміни в державному регулюванні ціноутворення; ймовірність введення нових податкових та інших платежів, які включаються в ціни; підвищення цін і тарифів на послуги інших організацій. Аналіз Товариством цінових ризиків та їх прийняття складається з виявлення цінових ризиків, вибору методу оцінки цінових ризиків, управління ціновими ризиками. При визначенні власної цінової політики Товариство не має схильності до цінових ризиків. Виходячи з того, що кредитний ризик, за визначенням Національного банку України, це наявний або потенційний ризик для надходжень і капіталу, який виникає через неспроможність сторони, що взяла на себе зобов'язання, виконати умови будь-якої фінансової угоди із банком або в інший спосіб виконати взяті на себе зобов'язання, можна дійти висновку про належність такого виду ризику до діяльності кредитора, у першу чергу, банку, що, у свою чергу, зумовлює відсутність такого ризику у діяльності Товариства, внаслідок не проведення ним операцій кредитування та/або запозичень. З іншого боку, кредитний ризик або ризик неповернення боргу однаково стосується усіх суб'єктів господарської діяльності. Він присутній у фінансовій діяльності підприємства при наданні їм товарного (комерційного) або споживчого кредиту покупцям. З огляду на наведене, Товариство не застосовує надання товарного (комерційного) або споживчого кредиту покупцям, чим зумовлюється відсутність схильності Товариства до кредитного ризику. Товариство на кожному своєму етапі господарської діяльності здійснює відповідні інвестування грошових коштів в економічний процес. Тому воно постійно здійснює моніторинг цього процесу, виявляє негативні явища й встановлює рівень ризику ліквідності. Потреба в оцінці ризику ліквідності виникає і під час змін стратегії й тактики діяльності Товариства. Товариство будує свою діяльність на основі таких стратегії та тактики, які зумовлюють відсутність схильності до ризику ліквідності, враховуючи, при цьому, можливість реалізації власних фінансових активів за справедливою вартістю. Виходячи з того, що ризик грошового потоку - ймовірність зміни величини майбутнього грошового потоку, пов'язаного з монетарним фінансовим інструментом, та враховуючи те, що у своїй діяльності Товариство уникає дефіциту грошових коштів, який посилює ризик втрати Товариством платоспроможності та погіршує його фінансовий стан, що підвищує ризик його банкрутства, можна казати про відсутність схильності Товариства до ризику грошових потоків.

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 1 (1)

Дата проведення	11.04.2025
Спосіб проведення	очне голосування електронне голосування X опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Наглядова рада
Питання порядку денного та прийняті рішення:	
<p>1. Розгляд звіту Правління Товариства за 2024 рік, прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту. ВІРШИЛИ: Затвердити звіт Правління Товариства за 2024 рік, роботу Правління Товариства визнати задовільною.</p> <p>2. Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2024 рік, прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту. ВІРШИЛИ: Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2024 рік, роботу Наглядової ради Товариства визнати задовільною</p> <p>3. Затвердження річного звіту Товариства за 2024 рік. ВІРШИЛИ: Затвердити річний звіт Товариства за 2024 рік.</p> <p>4. Розгляд висновку аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту. ВІРШИЛИ: Взяти до відома висновок аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2024 рік, затвердити запропоновані заходи.</p>	

5. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності за 2024 рік та розподіл прибутку Товариства.

ВИРІШИЛИ: Затвердити результати фінансово-господарської діяльності за 2024 рік. Чистий прибуток, отриманий Товариством за 2024 рік становить 99 107 тис.грн.

6. Про прийняття рішення про виплату дивідендів за простими акціями Товариства, затвердження розміру річних дивідендів, визначення способу та порядку виплати.

ВИРІШИЛИ: 1) Відрахувати на виплату дивідендів (затвердити наступний розмір дивідендів) за результатами діяльності у 2024 році 9 910 700 (дев'ять мільйонів дев'ятсот десять тисяч сімсот) гривень 00 копійок, що в розрахунку на одну акцію складає 0,04186104702 гривень. 2) Визначити, що виплата дивідендів за результатами діяльності у 2025 році здійснюватиметься Товариством безпосередньо акціонерам. 3) Виплата дивідендів за простими акціями здійснюється протягом 6 місяців з дня прийняття Загальними зборами цього рішення про виплату дивідендів.

7. Про затвердження Звіту про винагороду членам Наглядової ради Товариства.

ВИРІШИЛИ: Затвердити Звіт про винагороду членам Наглядової ради Товариства за 2024 рік.

8. Про затвердження Звіту про винагороду членам Правління Товариства.

ВИРІШИЛИ: Затвердити Звіт про винагороду членам Правління Товариства.

9. Схвалення Договору про надання банківських послуг №358 СЛ від 04 серпня 2017 року (з усіма змінами та доповненнями до нього станом на день проведення цих Зборів) (далі - Договір про надання банківських послуг 358 СЛ), що є значним правочином, укладеним між Товариством, ПРАТ "ЛЕКХІМ-ХАРКІВ" (ідентифікаційний код 22676945), АТ "ЛЕКХІМ" (ідентифікаційний код 20029017) (далі - Позичальники) та АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ "КРЕДІ АГРИКОЛЬ БАНК" (ідентифікаційний код 14361575) (далі - Банк).

ВИРІШИЛИ: Схвалити (затвердити) Договір про надання банківських послуг 358 СЛ (з усіма змінами та доповненнями до нього станом на день проведення цих Зборів), що є значним правочином, укладеним між Товариством та Позичальниками із Банком на наступних, але невиключно, умовах:

генеральний ліміт - 6 900 000 доларів США;

генеральний строк - до 31.12.2027 р. включно;

процентна ставка - в розмірі, узгодженому з Банком, та числове значення якої може становити від 0,000001% до 50,01% річних;

комісія - в розмірі, узгодженому з Банком, та числове значення якої може становити від 0,000001% до 50,01% процентів/процентів річних;

отримання будь-яких банківських послуг (зокрема, але невиключно, кредити, кредитні лінії, гарантії, авалі, овердрафти, акредитиви, тощо) за договором про надання банківських послуг в будь-якій валюті, в межах генерального ліміту та генерального строку, необхідних для ведення господарської діяльності;

солідарна відповідальність Товариства за зобов'язаннями Позичальників за Договором про надання банківських послуг 358 СЛ

10. Схвалення договорів застави/іпотеки/поруки (з усіма змінами та доповненнями до них станом на день проведення цих Зборів), у т.ч. що є значними правочинами та/або правочинами, щодо вчинення яких є заінтересованість, які укладені Товариством в забезпечення виконання зобов'язань Товариства та/або Позичальників перед Банком за Договором про надання банківських послуг 358 СЛ.

ВИРІШИЛИ: Схвалити усі договори застави/іпотеки/поруки (з усіма змінами та доповненнями до них станом на день проведення цих Зборів), у т. ч. що є значними правочинами та/або правочинами, щодо вчинення яких є заінтересованість, які укладені Товариством в забезпечення зобов'язань Товариства та/або Позичальників перед Банком за Договором про надання банківських послуг 358 СЛ

11. Попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття даного рішення із зазначенням характеру правочинів та встановлення їх граничної сукупної вартості.

ВИРІШИЛИ: Надати попередню згоду на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися

Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття цього рішення із зазначенням характеру правочинів, з визначенням наступного характеру таких правочинів та їх граничної сукупної вартості:

-будь-які інші кредитні договори з Банком, договори про отримання банківських гарантій та/або депозитні угоди та додаткові угоди/договори/зміни до вказаних вище видів договорів, в тому числі також до Договору про надання банківських послуг 358 CL, граничною сукупною вартістю таких договорів/угод не більше 6 900 000 (шість мільйонів дев'ятсот тисяч) доларів США, без обмеження їх строку;

-договори/угоди, в т.ч. з Банком (застави (у тому числі - наступної)/іпотеки (у тому числі - наступної)/поруки тощо) та зміни до них, пов'язані із забезпеченням зобов'язань Товариства та/або Позичальників та/або третіх осіб за кредитними угодами, договорами про надання банківських послуг тощо, в тому числі, але невиключно додаткові договори до договорів застави/іпотеки, що укладені/ договори застави/іпотеки/поруки, що можуть бути укладені Товариством з Банком в забезпечення виконання зобов'язань за Договором про надання банківських послуг 358 CL - граничною сукупною вартістю таких договорів/угод про забезпечення не більше 11 000 000 (одинадцять мільйонів) доларів США, без обмеження їх строку;

-угоди/договори щодо розпорядження рухомим та нерухомим майном Товариства (у т.ч., але не виключно договори оренди (суборенди), застави, іпотеки, придбання, продажу), розпорядження майновими правами на грошові кошти Товариства, розміщеними/що будуть розміщені на банківських рахунках Товариства, зміни до таких угод/договорів - граничною сукупною вартістю таких договорів/угод не більше 11 000 000 (одинадцять мільйонів) доларів США, без обмеження їх строку.

12. Про надання повноважень на підписання Товариством договорів з Банком та інших документів.

ВИРІШИЛИ: Уповноважити Голову правління - Генерального директора Ренського Сергія Олександровича остаточно погоджувати умови всіх угод, договорів з Банком та інших документів, укладати (підписувати) відповідні договори та додаткові угоди до зазначеного(их) вище договору(ів) на умовах, що не суперечитимуть цьому Протоколу, а також інші пов'язані з їх оформленням та виконанням документи з правом самостійно визначати інші умови на власний розсуд.

Повноваження, надані Голові правління - Генеральному директору Ренському Сергію Олександровичу цим Протоколом, можуть бути передоручені будь-якій особі в порядку, що передбачений чинним законодавством України (в тому числі, на підставі вже існуючих чинних довіреностей Товариства на момент прийняття рішення, оформленого цим Протоколом). У випадку призначення керівником Товариства іншу особу (в тому числі тимчасово), повноваження надані Голові правління - Генеральному директору Ренському Сергію Олександровичу цим Протоколом зберігають силу для новопризначеної особи-керівника.

13. Схвалення (затвердження) Генерального договору про надання банківських послуг (мультивалютний) № НК 3814 від 06 червня 2024 року (з усіма змінами та доповненнями до нього станом на день проведення цих Зборів) (далі - Договір про надання банківських послуг НК 3814), що є значним правочином, укладеним між Товариством та АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ "ТАСКОМБАНК" (ідентифікаційний код 09806443) (далі - АТ "ТАСКОМБАНК").

ВИРІШИЛИ: Схвалити (затвердити) Договір про надання банківських послуг НК 3814 (з усіма змінами та доповненнями до нього станом на день проведення цих Зборів), що є значним правочином, укладеним між Товариством та АТ "ТАСКОМБАНК" на наступних, але невиключно, умовах:

генеральний ліміт - 150 000 000,00 (сто п'ятдесят мільйонів) гривень 00 копійок;

генеральний строк - по 05.06.2029 р. включно;

процентна ставка - в розмірі, узгодженому з АТ "ТАСКОМБАНК", та в будь-якому випадку розмір процентної ставки не може перевищувати 23,00 %;

отримання будь-яких банківських послуг (зокрема, але невиключно, кредити, кредитні лінії, гарантії, авалі, овердрафти, акредитиви, тощо) за договором про надання банківських послуг в будь-якій валюті, в межах генерального ліміту та генерального строку, необхідних для ведення господарської діяльності.

14. Схвалення (затвердження) договорів застави/іпотеки/поруки (з усіма змінами та доповненнями до них станом на день проведення цих Зборів), у т.ч. що є значними правочинами та/або правочинами, щодо вчинення яких є заінтересованість, які укладені Товариством в забезпечення виконання зобов'язань Товариства перед АТ "ТАСКОМБАНК" за Договором про надання банківських послуг НК 3814.

ВИРІШИЛИ: Схвалити (затвердити) договорів застави/іпотеки/поруки (з усіма змінами та доповненнями до них станом на день проведення цих Зборів), у т.ч. що є значними правочинами та/або правочинами, щодо вчинення яких є заінтересованість, які укладені Товариством в забезпечення виконання зобов'язань Товариства перед АТ "ТАСКОМБАНК" за Договором про надання банківських послуг НК 3814.

15. Попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття даного рішення із зазначенням характеру правочинів та встановлення їх граничної сукупної вартості.

ВИРІШИЛИ: Надати попередню згоду на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття цього рішення із зазначенням характеру правочинів, з визначенням наступного характеру таких правочинів та їх граничної сукупної вартості:

- будь-які інші кредитні договори з АТ "ТАСКОМБАНК", договори про отримання банківських гарантій та/або депозитні угоди та додаткові угоди/договори/зміни до вказаних вище видів договорів, в тому числі також до Договору про надання банківських послуг НК3814, граничною сукупною вартістю таких договорів/угод не більше 150 000 000 (ста п'ятдесяти мільйонів) гривень, без обмеження їх строку;

- договори/угоди, в т.ч. з АТ "ТАСКОМБАНК" (застави (у тому числі - наступної)/іпотеки (у тому числі - наступної)/поруки тощо) та зміни до них, пов'язані із забезпеченням зобов'язань Товариства та/або Позичальників та/або третіх осіб за кредитними угодами, договорами про надання банківських послуг тощо - граничною сукупною вартістю таких договорів/угод про забезпечення не більше 150 000 000 (ста п'ятдесяти мільйонів) гривень, без обмеження їх строку;

- угоди/договори щодо розпорядження рухомим та нерухомим майном Товариства (у т.ч., але не виключно договори оренди (суборенди), застави, іпотеки, придбання, продажу), розпорядження майновими правами на грошові кошти Товариства, розміщеними/що будуть розміщені на банківських рахунках Товариства, зміни до таких угод/договорів - граничною сукупною вартістю таких договорів/угод не більше 150 000 000 (ста п'ятдесяти мільйонів) гривень, без обмеження їх строку.

16. Про надання повноважень на підписання Товариством договорів з АТ "ТАСКОМБАНК" та інших документів.

ВИРІШИЛИ: Уповноважити Голову правління - Генерального директора Ренського Сергія Олександровича остаточно погоджувати умови всіх угод, договорів з АТ "ТАСКОМБАНК" та інших документів, укладати (підписувати) відповідні договори та додаткові угоди до зазначеного(их) вище договору(ів) на умовах, що не суперечитимуть цьому Протоколу, а також інші пов'язані з їх оформленням та виконанням документи з правом самостійно визначати інші умови на власний розсуд.

Повноваження, надані Голові правління - Генеральному директору Ренському Сергію Олександровичу цим Протоколом, можуть бути передоручені будь-якій особі в порядку, що передбачений чинним законодавством України (в тому числі, на підставі вже існуючих чинних довіреностей Товариства на момент прийняття рішення, оформленого цим Протоколом). У випадку призначення керівником Товариства іншу особу (в тому числі тимчасово), повноваження надані Голові правління - Генеральному директору Ренському Сергію Олександровичу цим Протоколом зберігають силу для новопризначеної

особи-керівника.

17. Про надання повноважень на передання майна в забезпечення виконання зобов'язань перед АТ "ТАСКОМБАНК".

ВИРІШИЛИ: Надати повноваження Голові правління - Генеральному директору Ренському Сергію Олександровичу передати обладнання, придбане Товариством за контрактом №S5S2/23/4-8 від 28.05.2024 року, майнові права за яким передані АТ "ТАСКОМБАНК", відповідно до укладеного Договору про надання банківських послуг НК 3814 (з усіма змінами та доповненнями до нього станом на день проведення цих Зборів), в забезпечення виконання зобов'язань перед АТ ТАСКОМБАНК на наступних, але невиключно, умовах:

- ліміт кредитної лінії - до 150 000 000 грн.;

- строк дії кредитної лінії - 60 місяці;

- сплата процентів за користування кредитною лінією у розмірі - Індекс UIRD (3міс.) + 9% річних.

URL-адреса протоколу загальних зборів:

https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Печаєв Валерій Константинович, строк повноважень 22.04.2021 р. - 22.04.2024 р.; 22.04.2024 - невизначений, до кінця дії воєнного стану			X	X	X	
Мазурик Валентина Степанівна, строк повноважень 22.04.2021 р. - 22.04.2024 р.; 22.04.2024 - невизначений, до кінця дії воєнного стану						
Сіренко Анатолій Іванович, строк повноважень 22.04.2021 р. - 22.04.2024 р.; 22.04.2024 - невизначений, до кінця дії воєнного стану						
Печаєв Валерій Константинович, строк повноважень; 20.11.2024 - безстроково				X		
Мазурик Валентина Степанівна, строк повноважень 20.11.2024 - безстроково				V		
Сіренко Анатолій Іванович, строк повноважень 20.11.2024 - безстроково				V		
Печаєв Валерій Константинович, строк					X	

повноважень; 20.11.2024 - безстроково						
Мазурик Валентина Степанівна, строк повноважень 20.11.2024 - безстроково					V	
Сіренко Анатолій Іванович, строк повноважень 20.11.2024 - безстроково					V	

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	13
з них очних:	13
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	<p>В звітному періоді Наглядовою радою Товариства було проведено 13 засідань, на яких було розглянуто 23 питання, що відносяться до її компетенції.</p> <p>Наглядова рада Товариства приймала рішення, спрямовані на забезпечення ефективного функціонування системи корпоративного управління, контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, а також належного рівня прозорості та підзвітності перед акціонерами.</p> <p>З метою вдосконалення корпоративного управління Наглядовою радою було прийнято рішення про призначення корпоративного секретаря Товариства, затверджено умови трудового договору з ним, а також затверджено Положення про корпоративного секретаря. Крім того, затверджено внутрішні політики Товариства, що регулюють комерційну діяльність та взаємодію з дистриб'юторами.</p> <p>У межах здійснення контролю за діяльністю виконавчого органу Наглядова рада розглядала результати діяльності Товариства, зокрема поміжну фінансову звітність та річний звіт, а також аудиторський висновок. За результатами розгляду приймалися відповідні рішення та рекомендації.</p> <p>У звітному періоді Наглядова рада також приймала кадрові рішення щодо складу Правління Товариства, зокрема щодо припинення повноважень одного з членів Правління та обрання нового члена Правління.</p> <p>З метою забезпечення фінансової стабільності та ефективного управління активами Товариства Наглядова рада приймала рішення щодо виплати дивідендів, а також щодо проведення незалежної оцінки майна Товариства, включаючи обрання суб'єкта оціночної діяльності та затвердження результатів оцінки.</p> <p>Крім того, Наглядова рада забезпечила належну підготовку та проведення Загальних зборів акціонерів, а також дотримання вимог законодавства щодо розкриття інформації та оприлюднення фінансової звітності.</p>

Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень

	Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Кількість засідань комітету ради у звітному періоді:	Комітет з питань аудиту, 1 засідання	Комітет з питань призначень та винагород	
з них очних:	1	3	
з них заочних:	0	0	
Опис ключових рішень комітету ради:	Щодо розгляду висновку аудиторського звіту	Про розгляд наданих документів від кандидата на посаду	

	<p>суб'єкта аудиторської діяльності та надання рекомендацій за результатами його розгляду.</p>	<p>корпоративного секретаря Товариства на відповідність встановленим законодавством вимогам.</p> <p>Про надання Наглядовій раді Товариства висновку про відповідність кандидата на посаду корпоративного секретаря Товариства встановленим законодавством вимогам.</p> <p>Про надання Наглядовій раді Товариства рекомендацій щодо призначення кандидата на посаду корпоративного секретаря Товариства та затвердження умов договору з ним.</p> <p>Про підготовку Звіту про винагороду членів Наглядової ради Товариства за 2024 рік.</p> <p>Про підготовку Звіту про винагороду членів Правління Товариства за 2024 рік.</p> <p>Про розгляд заяви члена Правління та надання Наглядовій раді Товариства рекомендації щодо його звільнення від виконання обов'язків члена Правління за згодою сторін.</p> <p>Про надання Наглядовій раді Товариства рекомендації щодо обрання нового члену Правління Товариства та підписання контракту з ним.</p>	
--	--	--	--

Оцінка незалежності суб'єктів аудиторської діяльності, які надають послуги з обов'язкового аудиту	Суб'єкт аудиторської діяльності дотримується принципів незалежності, встановлених Законом України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність"	Суб'єкт аудиторської діяльності дотримується принципів незалежності, встановлених Законом України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність"	
---	--	--	--

Комітет з питань аудиту, Комітет з питань призначень та винагород

Звіт ради

ЗВІТ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТЕХНОЛОГ" ПРО ДІЯЛЬНІСТЬ ЗА 2025 РІК

Наглядова рада ПрАТ "Технолог" (далі - Наглядова рада) є колегіальним органом ПрАТ "Технолог" (далі - Товариство), що в межах компетенції, визначеної Статутом та Законом України "Про акціонерні товариства", здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність колегіального виконавчого органу (Правління).

У процесі здійснення покладених на неї обов'язків у 2025 році, Наглядова рада керувалась нормами чинного законодавства України, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду Товариства та відповідними рішеннями Загальних зборів акціонерів Товариства.

Наглядова рада звітує перед Загальним зборами акціонерів про свою діяльність.

1. Оцінка персонального складу Наглядової ради як колегіального органу. Зміни, що відбулись протягом звітного періоду.

У звітному періоді (з 01.01.2025 по 31.12.2025) діяв наступний склад Наглядової ради Товариства:

Печаєв Валерій Костянтинівич - Голова Наглядової ради (обраний Загальними зборами акціонерів від 22.04.2021 року, протокол №1);

Мазурик Валентина Степанівна - Член Наглядової ради (обрана Загальними зборами акціонерів від 22.04.2021 року, протокол №1);

Сіренко Анатолій Іванович - Член Наглядової ради (обраний Загальними зборами акціонерів від 22.04.2021 року, протокол №1).

Строк дії Договорів із членами Наглядової ради Товариства - до кінця періоду дії воєнного стану (на підставі п.7 Рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 16.02.2023 №154), якщо їх дію не буде припинено раніше відповідно до умов припинення, визначених Контрактами.

Обрані члени Наглядової ради відповідають кваліфікаційним вимогам - критеріям професійної придатності, ділової репутації та відповідності займаним посадам. Професійний досвід та склад Наглядової ради є достатнім для прийняття відповідних управлінських рішень. Наглядова рада діє на підставі статуту Товариства та положення про Наглядову раду ПрАТ "Технолог".

Протягом звітного періоду змін в складі наглядової ради не відбувалося.

2. Досягнення цілей, встановлених на 2025 рік

Упродовж звітного року Наглядова рада здійснювала свою діяльність з метою забезпечення досягнення Товариством визначених стратегічних цілей, зокрема спрямовувалась на подальший розвиток підприємства і в першу чергу на збільшення обсягів виробництва та реалізації продукції.

Спільно з Правлінням Товариства Наглядова Рада займалась питаннями стратегії розвитку Товариства, координувала питання розвитку виробництва, а саме розробки та реєстрації нових лікарських засобів.

Наглядова рада здійснювала ефективний контроль за фінансово-господарською діяльністю товариства, зокрема:

"розгляд та затвердження проміжної фінансової звітності Товариства (квартальної, піврічної, за 9 місяців);

"розгляд річного звіту Товариства та надання рекомендацій щодо його затвердження;

- "розгляд аудиторського звіту щодо фінансової звітності Товариства;
- "визначення порядку, строків та умов виплати дивідендів за результатами діяльності Товариства;
- "обрання суб'єкта оціночної діяльності для проведення оцінки майна Товариства;
- "затвердження результатів незалежної оцінки майна Товариства та погодження звіту про оцінку.

Наглядова рада здійснювала аналіз роботи виконавчого органу Товариства:

- "прийняття рішень щодо припинення повноважень члена Правління;
- "обрання нового члена Правління Товариства;
- "розгляд результатів діяльності Товариства;
- "прийняття рішень щодо надання матеріальної допомоги.

Наглядова рада приймала рішення для вдосконалення корпоративного управління компанії:

- "призначення корпоративного секретаря Товариства;
- "затвердження умов трудового договору з корпоративним секретарем та надання повноважень на його підписання;
- "затвердження Положення про корпоративного секретаря Товариства;
- "затвердження внутрішніх політик Товариства (комерційної політики, політики відбору дистриб'юторів);
- "надання повноважень на підписання внутрішніх політик;
- "прийняття рішень щодо організації та проведення Загальних зборів акціонерів.

Наглядова рада забезпечувала дотримання принципу прозорості та своєчасного звітування про діяльність Товариства, зокрема:

- "забезпечення оприлюднення фінансової звітності Товариства відповідно до вимог законодавства;
- "забезпечення належної підготовки та проведення Загальних зборів акціонерів, у тому числі дистанційних;
- "забезпечення інформування акціонерів щодо прийнятих рішень, зокрема з питань виплати дивідендів;
- "контроль за дотриманням вимог законодавства щодо розкриття інформації Товариством.

Протягом 2025 року було проведено 13 засідань Наглядової ради Товариства, на яких було розглянуто 23 питання.

Наглядовою радою, згідно зі своєю компетенцією розглядалися питання укладення Товариством значних правочинів (договорів та контрактів) з затвердженням правомірності дій Голови правління.

3. Комітети Наглядової ради

Для ефективного виконання Наглядовою радою завдань у її складі функціонують два постійні комітети: Комітет з питань аудиту Наглядової ради та Комітет з питань призначень та винагород посадових осіб Наглядової ради.

Про результати діяльності комітети звітують перед Наглядовою радою.

Комітет з питань аудиту Наглядової ради

З часу свого створення, а саме 20 листопада 2024 року, Комітет діяв у складі 3 (трьох) осіб.

Протягом звітної періоду, було проведено 1 засідання на якому було розглянуто питання щодо розгляду висновку аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності та надання рекомендацій за результатами його розгляду.

Комітет з питань призначень та винагород посадових осіб Наглядової ради.

З часу свого створення, а саме 20 листопада 2024 року, Комітет діяв у складі 3 (трьох) осіб.

Протягом звітної періоду, було проведено 3 засідання на якому розглянуто 7 питань, зокрема:

- "Про розгляд наданих документів від кандидата на посаду корпоративного секретаря Товариства на відповідність встановленим законодавством вимогам.

- "Про надання Наглядовій раді Товариства висновку про відповідність кандидата на посаду корпоративного секретаря Товариства встановленим законодавством вимогам.

"Про надання Наглядовій раді Товариства рекомендацій щодо призначення кандидата на посаду корпоративного секретаря Товариства та затвердження умов договору з ним.

"Про підготовку Звіту про винагороду членів Наглядової ради Товариства за 2024 рік.

"Про підготовку Звіту про винагороду членів Правління Товариства за 2024 рік.

"Про розгляд заяви члена Правління та надання Наглядовій раді Товариства рекомендації щодо його звільнення від виконання обов'язків члена Правління за згодою сторін.

"Про надання Наглядовій раді Товариства рекомендації щодо обрання нового члену Правління Товариства та підписання контракту з ним.

Усі пропозиції з питань, що належать до компетенції комітетів, надані на розгляд Наглядової ради, були погоджені нею, що свідчить про належну якість опрацювання зазначених питань і підготовки матеріалів комітетами та достатній професійний рівень їхніх членів.

4.Присутність членів Наглядової ради на засіданнях.

Упродовж звітнього року всі члени Наглядової ради Товариства брали участь у всіх її засіданнях.

Голова Наглядової Ради

Валерій ПЕЧАЄВ

Частина 5. Виконавчий орган

Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів

Ім'я члена виконавчого органу, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступни к голови виконавч ого органу	Голова / член комітету виконавчого органу		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Ренський Сергій Олександрович, строк повноважень 01.01.2025 - 31.12.2025 р.			Х			
Беккерман Олександр Михайлович, строк повноважень 01.01.2025 - 31.12.2025 р.			У			
Ренська Світлана Володимирівна, строк повноважень 01.01.2025 - 31.12.2025 р.						
Юрченко Ірина Петрівна, строк повноважень 01.01.2025 - 31.12.2025 р.						
Сіренко Тетяна Євгенівна, строк повноважень 27.03.2025 - 31.12.2025 р.						

Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень

1	2
Кількість засідань	12

колегіального виконавчого органу у звітному періоді:	
з них очних:	12
з них заочних:	0
Опис ключових рішень колегіального виконавчого органу:	<p>У 2025 р. Правління Товариства приймало рішення, спрямовані на підвищення ефективності операційної діяльності, удосконалення внутрішніх процесів управління, забезпечення належного рівня якості продукції, а також розвиток інфраструктури та цифровізацію бізнес-процесів.</p> <p>З метою впорядкування внутрішніх процедур та підвищення рівня корпоративного управління Правлінням було затверджено внутрішні нормативні документи, зокрема Положення про порядок виготовлення, зберігання та використання факсиміле, а також прийнято рішення щодо переведення здійснюваних вручну розрахунків у формат валідованих електронних таблиць і часткової цифровізації процесів управління документацією.</p> <p>У сфері договірної роботи та взаємодії з контрагентами Правлінням забезпечено актуалізацію чинних договорів, продовження співпраці з державними установами, а також укладення нових договорів, у тому числі у сфері фармако нагляду, інформаційної безпеки та аналітичного програмного забезпечення для підтримки господарської діяльності Товариства.</p> <p>З метою забезпечення належного рівня якості продукції та відповідності вимогам регуляторних органів Правлінням приймалися рішення щодо придбання обладнання для відділу контролю якості, підготовки зовнішніх аудиторів постачальників матеріалів та сировини, а також впровадження Плану управління відходами на підприємстві.</p> <p>Крім того, Правлінням приймалися рішення, спрямовані на розвиток виробничої інфраструктури Товариства, зокрема щодо модернізації систем автоматизації виробничих процесів, забезпечення виробничих підрозділів необхідним обладнанням, а також початку проектних робіт з облаштування машинного відділення холодильних установок.</p>

Звіт виконавчого органу

ЗВІТ ПРАВЛІННЯ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТЕХНОЛОГ" ПРО ДІЯЛЬНІСТЬ ЗА 2025 РІК

Правління є колегіальним виконавчим органом ПрАТ "Технолог" (далі - Товариство), що в межах компетенції, визначеної Статутом та Законом України "Про акціонерні товариства", здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства та організовує виконання рішень Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства. Правління несе відповідальність за реалізацію цілей, стратегій та політики Товариства.

У процесі здійснення покладених на нього обов'язків у 2025 році, Правління керувалось нормами чинного законодавства України, Статутом Товариства, Положенням про Правління Товариства та відповідними рішеннями Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства.

Правління звітує перед Загальним збором акціонерів та Наглядовою радою Товариства про свою діяльність.

1. Оцінка персонального складу Правління як колегіального органу. Зміни, що відбулись протягом звітного періоду

У звітному періоді (з 01.01.2025 по 31.12.2025) діяв наступний склад Правління Товариства
Ренський Сергій Олександрович - Голова Правління (обраний Наглядовою радою від 01.03.2023 року, протокол №2);

Беккерман Олександр Михайлович - член Правління (обраний Наглядовою радою від 01.03.2023 року, протокол №2);

Ренська Світлана Володимирівна - член Правління (обрана Наглядовою радою від 01.03.2023 року, протокол №2);

Голуб Євген Володимирович - член Правління (обраний Наглядовою радою від 01.03.2023 року, протокол №2);

Юрченко Ірина Петрівна - член Правління (обрана Наглядовою радою від 01.03.2023 року, протокол №2);

Сіренко Тетяна Євгенівна - член Правління (обрана Наглядовою радою 27.03.2025 року, протокол № 5).

Обрані члени Правління відповідають кваліфікаційним вимогам - критеріям професійної придатності, ділової репутації та відповідності займаним посадам. Професійний досвід та склад Правління є достатнім для прийняття відповідних управлінських рішень. Правління діє на підставі Статуту Товариства та Положення про Правління ПрАТ "Технолог".

Протягом звітнього періоду у складі Правління Товариства відбулися зміни:

"припинено повноваження члена Правління Голуба Євгена Володимировича у зв'язку зі звільненням за згодою сторін відповідно до Протоколу Наглядової ради від 27.03.2025 року № 5;

"обрано членом Правління Сіренко Тетяну Євгенівну відповідно до Протоколу Наглядової ради від 27.03.2025 року № 5.

2. Діяльність Правління в межах внутрішніх процедур Товариства

Під час виконання своїх функцій правління діяло в межах компетенції, визначеної законодавством України, Статутом, а також з урахуванням Положення про Правління.

Усі рішення правління у 2025 році були правомірними з огляду на наявність відповідного кворуму та відсутність заперечень щодо форм проведення засідання або прийняття рішень та/або щодо питань порядку денного.

Протягом 2025 року відбулось 12 засідань Правління.

Під час розгляду кожного питання порядку денного, Правління керувалося інформацією, наданою членами Правління / керівниками відповідних відділів, власним досвідом і навичками та ухвалювало рішення в інтересах компанії.

Кожне засідання правління супроводжувалося відкритим обміном інформацією з усіх питань, важливих для діяльності компанії, та ухваленням відповідних рішень членами правління.

3. Основні результати діяльності Товариства за 2025 рік

У 2025 році робота Правління була спрямована на ефективне керівництво поточною діяльністю Товариства, дотримання політики Товариства та реалізацію поставлених цілей - подальший розвиток підприємства та збільшення обсягів виробництва та реалізації продукції.

За звітній період підприємство реалізувало продукції та послуг на загальну суму 1021 млн грн з чистим доходом 946 млн грн, що в порівнянні з реалізацією 2024 року - 904 млн грн є збільшенням на 117 млн грн і складає 13 % приросту (за попередній рік 18%) та прибутком від реалізації 437 млн грн (за попередній рік - 384 млн грн).

81% від загального обсягу продажу продукції реалізовано в Україні (827 млн. грн.) з прибутком 416 млн грн з них:

"продаж АТ "Лекхім" - 895 млн грн;

"продаж Технолог - 126 млн грн.

Частка реалізації продукції в країні ближнього зарубіжжя становила 16% (165 млн грн), прибуток - 21 млн грн. Основні обсяги реалізації забезпечено за рахунок таких ринків:

"Узбекистан - 59 млн грн;

"Казахстан - 53 млн грн;

"Молдова - 20 млн грн;

"Азербайджан - 16 млн грн;

"Киргизія - 8 млн грн;

"Туркменістан - 7 млн грн;

"Грузія - 2 млн грн;

"Вірменія - 0,8 млн грн.

Частка реалізації продукції в країни далекого зарубіжжя становила 3% (31 млн грн), прибуток - 2 млн грн. Основні обсяги реалізації забезпечено за рахунок таких ринків:

"Ірак - 19 млн грн;

"Литва, Латвія (лікарські засоби та дієтичні добавки) - 8 млн грн;

"В'єтнам - 2 млн грн;

"Куба - 1 млн грн;

"Монголія - 0,9 млн грн;

"Франція - 0,2 млн грн.

Частка експортних продаж в порівнянні з 2024 роком збільшилась на 3%. Таким чином, реалізація на ринку України складає 81% в грошовому виразі та 66% в натуральному (в упаковках), експортні поставки - 19 % в грошовому виразі та 34 % в натуральному (в упаковках).

Ветеринарних препаратів в 2025 році реалізовано на суму 4,6 млн грн.

Рентабельність реалізованої продукції склала 17%.

Випуск продукції в натуральному виразі:

Форма випуску	за 2025 рік:		за 2024 рік		млн доз	умовна упаковка № 20 (млн штук).
	млн доз	умовна упаковка (млн штук).	млн доз	умовна упаковка (млн штук).		
Таблетки	495	15	455	15		
Драже	16	0,2	17	0,2		
Розчини і сиропи			1,0	1,0		
Капсули	26	0,9	21	0,8		
Всього	537	17,1				
	493	17				

Список готових лікарських засобів, які за підсумками року дали приріст по об'ємах виробництва:

Найменування лікарського засобу 2025 рік, тис. уп 2024 рік, тис. уп % приросту

Амлодипін, таб. 5мг	78	20	290			
Ібупрофен, таб. в/о, 400мг	1360	434	213			
Фолієва к-та, таб 1 мг	491	217	126			
Ципрофлоксацин, таб. в/о, 250мг	101	46	120			
Флуконазол, таб. в/о, 100мг	101	48	110			
Ібупрофен, таб. в/о, 200мг	207	107	93			
Флуконазол, таб. в/о, 50мг	170	92	85			
Карбамазепін, таб. 200мг	819	467	75			
Нітроксолін, таб. 50 мг	640	421	52			
Нітрогліцерин таб. під'язикові 0,5мг		1033	865	20		
Ацетилсаліцилова кислота, таб. 500мг	38	494	-92			
Моксифлоксацин, табл. в/о 400 мг	27	106	-75			
Потенціале, таб. в/о, 50мг	36	125	-71			
Дезлоратадин, таб. в/о, 5 мг	59	175	-66			
Ергокальциферол, р-н олійний оральний 0,125%	65	127	-49			
Потенціале, таб. в/о, 100мг	91	146	-38			
Аскорутин, табл. 50мг	312	473	-34			
Карбацид, таб.	133	186	-29			
Панкреазим, таб. в/о, гастрорезистентні	613	849	-28			
Альфа-токоферолу ацетат(віт.Е), р-н олійний оральний 30%	95	131	-27			
Панкреатин 8000, таб. гастрорезистентні	1668	2189	-24			
Азалептол, таб. 25мг	234	303	-23			
Парацетамол, табл	1568	1744	-10			
Флуконазол, таб. в/о, 150мг		1010	1077	-6		

У 2025 році діяльність Правління була спрямована на забезпечення стабільної роботи підприємства, розвиток виробничих потужностей та науково-дослідної інфраструктури.

У звітному періоді:

"забезпечено енергетичну автономність підприємства шляхом введення в експлуатацію додаткового дизельного генератора та модернізації енергетичної інфраструктури;

"модернізовано трансформаторні підстанції та впроваджено системи безперебійного живлення на виробничих лініях;

"завершено будівництво корпусу науково-дослідного відділу (1000 м²), оснащено його лабораторним обладнанням та переміщено потужності відділу досліджуваних препаратів, що забезпечило можливість виготовлення пілотних серій лікарських засобів;

"замовлено обладнання для виробництва пілотних серій (лабораторні змішувачі, вакуумний калібратор);

"замовлено лінію фасування твердих лікарських форм у пластикові контейнери та проведено заводські приймальні випробування (ФАТ);

"доукомплектовано виробничі підрозділи прес-інструментом для виготовлення таблеток, а також замовлено допоміжні фармацевтичні аксесуари для підготовки сировини;

"забезпечено виконання завдань з державної реєстрації лікарських засобів, зокрема:

-для ринку України - подано на реєстрацію 2 та перереєстровано 2 лікарських засоби і 1 АФІ;

-для ринків СНД - перереєстровано 33 та подано на реєстрацію 3 лікарських засоби;

-для ринків далекого зарубіжжя - зареєстровано 1 та подано на реєстрацію 1 лікарський засіб;

"пройдено GMP-інспекції виробництва лікарських засобів уповноваженими органами Лівії (фізична), Литви та ВООЗ (дистанційні);

"розпочато програму досліджень стабільності лікарських засобів за умов зони IVb; дослідження проводяться для 8 препаратів;

"пройдено податкові перевірки контролюючими органами; за результатами задекларовано та отримано бюджетне відшкодування ПДВ у сумі 5 407 430 грн;

"збільшено фонд оплати праці на 20%, створено нові робочі місця та забезпечено працевлаштування внутрішньо переміщених осіб;

"надано безоплатну допомогу Збройним Силам України та іншим отримувачам на загальну суму 3 258 268 грн;

"забезпечено виконання договірних зобов'язань та безперервність виробничої діяльності в умовах воєнного стану.

4. Фінансові результати діяльності Товариства за 2025 рік

Прибуток до оподаткування в 2025 році складає 168 млн грн, в порівнянні з 2024 роком збільшився на 46 млн грн. Податок на прибуток складає 33 млн грн. Чистий прибуток склав 135 млн грн.

За 2025 рік перераховано до бюджетів перераховано 99 млн. грн, в тому числі: податок на прибуток 27 млн. грн, загальнообов'язкове державне соціальне страхування - 33 млн грн, ПДФО та військовий збір - 37 млн грн, інші - 2 млн грн.

Загальна чисельність працюючих 428 осіб.

Фонд заробітної плати - 157 млн грн. Середня з/плата - 31 тис. грн.

На кінець 2025 року вартість запасів складала 288 млн. грн (в тому числі сировина і матеріалів) - 240 млн грн, готова продукція - 48 млн грн.

Дебіторська заборгованість - 432 млн грн. (Лекхім - 411 млн. грн).

Кредиторська заборгованість - 192 млн грн (Лекхім - 118 млн грн).

Вартість активів збільшилась на 59 млн грн. і складає 1165 млн грн.

5. Цілі діяльності Товариства на 2026 рік

У 2026 році діяльність Правління буде спрямована на:

"введення в експлуатацію науково-дослідного відділу та його дооснащення обладнанням (змішувачі, калібратор, лабораторне обладнання);

"введення в експлуатацію обладнання для пілотних серій та лінії фасування, замовлених у 2025 році;

"модернізацію виробничих потужностей, зокрема закупівлю капсульної машини, таблет-пресів та допоміжного обладнання;

"забезпечення безперервності виробничої діяльності з урахуванням умов воєнного стану;
 "підтримання відповідності вимогам належної виробничої практики (GMP);
 "проведення державної реєстрації та перереєстрації лікарських засобів, зокрема:
 -для ринку України - перереєстрація 3 лікарських засобів;
 -для ринків СНД - подання на реєстрацію 14 та перереєстрація 13 лікарських засобів;
 -для ринків далекого зарубіжжя - подання на реєстрацію 19 та перереєстрація 4 лікарських засобів;
 "підготовку та проходження GMP-інспекції виробництва лікарських засобів, зокрема інспекції уповноваженим органом Республіки Казахстан;
 "розвиток комерційної діяльності та розширення співпраці з контрагентами;
 "подальше підвищення енергетичної автономності підприємства;
 "продовження заходів у сфері соціальної відповідальності та підтримки Збройних Сил України.

6. Висновки

За результатами діяльності у 2025 році Правління дійшло таких висновків:

"у звітному періоді Правління забезпечувало управління поточною діяльністю Товариства відповідно до вимог законодавства України та Статуту;

"забезпечено безперервність виробничої та господарської діяльності Товариства в умовах воєнного стану;

"реалізовано заходи з модернізації виробничих потужностей, розвитку науково-дослідної інфраструктури та підвищення енергетичної автономності підприємства;

"забезпечено виконання основних завдань і досягнення цілей, визначених на 2025 рік;

"фактів істотних порушень законодавства України у діяльності Товариства не виявлено.

Ключовим фактором впливу на діяльність Товариства у звітному періоді залишався воєнний стан та пов'язані з ним ризики.

Попри зазначені обставини, Товариство продовжує стабільну операційну діяльність, має достатній рівень ресурсного забезпечення для виконання своїх зобов'язань та вживає заходів для мінімізації впливу зовнішніх ризиків.

Голова правління - Генеральний директор

Сергій РЕНСЬКИЙ

Частина 6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

Ім'я	Осадчук Вікторія Олександрівна
РНОКПП	
УНЗР	
Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря	Діяльність корпоративного секретаря регулюється Статутом, Положенням про Корпоративного секретаря ПрАТ "Технолог" та Законом України "Про акціонерні товариства".
Орган управління, який прийняв рішення про призначення корпоративного секретаря	Рішення про призначення корпоративного секретаря прийнято Наглядовою радою Товариства від 03.02.2025 р.
Дата та номер рішення про призначення корпоративного секретаря	03.02.2025 №1
Дата та номер рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період	11.11.1111 0

Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період	Звіт щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період не надавався.
--	---

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Ренський Сергій Олександрович			23478954	23478954
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЛЕКХІМ"			191959638	191959638

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Ренський Сергій Олександрович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Голова правління - Генеральний директор
Дата вступу на посаду	11.03.2023
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:

звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Ключові показники ефективності діяльності підприємства
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Будь-якої винагороди або компенсації, які мають бути виплачені додатково (окрім передбачені чинним законодавством) посадовим особам Емітента в разі їх звільнення у Товаристві не передбачаються.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Беккерман Олександр Михайлович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член правління - Директор
Дата вступу на посаду	11.03.2023
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:

Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Ключові показники ефективності діяльності підприємства
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Будь-якої винагороди або компенсації, які мають бути виплачені додатково (окрім передбачені чинним законодавством) посадовим особам Емітента в разі їх звільнення у Товаристві не передбачаються.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Юрченко Ірина Петрівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член правління
Дата вступу на посаду	11.03.2023
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Ключові показники ефективності діяльності підприємства

Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Будь-якої винагороди або компенсації, які мають бути виплачені додатково (окрім передбачені чинним законодавством) посадовим особам Емітента в разі їх звільнення у Товаристві не передбачаються.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Сіренко Тетяна Євгенівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член правління
Дата вступу на посаду	28.03.2025
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Ключові показники ефективності діяльності підприємства
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Будь-якої винагороди або компенсації, які мають бути виплачені додатково (окрім передбачені чинним законодавством) посадовим особам Емітента в разі їх

	звільнення у Товаристві не передбачаються.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Ренська Світлана Володимирівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член правління
Дата вступу на посаду	11.03.2023
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Ключові показники ефективності діяльності підприємства
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Будь-якої винагороди або компенсації, які мають бути виплачені додатково (окрім передбачені чинним законодавством) посадовим особам Емітента в разі їх звільнення у Товаристві не передбачаються.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

винагороду	
------------	--

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Печаєв Валерій Костянтинович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Голова наглядової ради
Дата вступу на посаду	22.04.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Виконання функцій на безоплатній основі
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Будь-якої винагороди або компенсації, які мають бути виплачені додатково (окрім передбачені чинним законодавством) посадовим особам Емітента в разі їх звільнення у Товаристві не передбачаються.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Мазурик Валентина Степанівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член наглядової ради
Дата вступу на посаду	22.04.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Виконання функцій на безоплатній основі
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Будь-якої винагороди або компенсації, які мають бути виплачені додатково (окрім передбачені чинним законодавством) посадовим особам Емітента в разі їх звільнення у Товаристві не передбачаються.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Сіренко Анатолій Іванович

РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член наглядової ради
Дата вступу на посаду	22.04.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Ключові показники ефективності діяльності підприємства
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Будь-якої винагороди або компенсації, які мають бути виплачені додатково (окрім передбачені чинним законодавством) посадовим особам Емітента в разі їх звільнення у Товаристві не передбачаються.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

Частина 14. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення

Відповідно до статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та відповідно до вимог п. 45 рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.06.2023 № 608 (надалі - рішення № 608) емітент цінних паперів зобов'язаний залучити аудитора, який

повинен перевірити інформацію, зазначену у Звіті про корпоративне управління, та висловити свою думку щодо окремих його розділів. В ході аудиту нами досліджено Звіт про корпоративне управління Компанії, включений до річного звіту керівництва у частині подання:

"опису основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента та перелік структурних підрозділів емітента, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю і управління ризиками,

"інформації про наявність затвердженої декларації схильності до ризиків емітента, а також опис ключових положень декларації схильності до ризиків емітента,

"переліку осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента,

"інформації про наявні обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента,

"порядку призначення та звільнення посадових осіб емітента,

"повноважень посадових осіб емітента.

На нашу думку, зазначена інформація у Звіті про корпоративне управління ПрАТ "Технолог" за 2025 рік була підготовлена в усіх суттєвих аспектах у відповідності до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та узгоджується із інформацією, що міститься у внутрішніх, корпоративних та статутних документах Компанії.

Крім того, ми перевірили інформацію, включену до Звіту про корпоративне управління, розкриття якої вимагається пунктами 1-4 частини 3 статті 127 зазначеного Закону, а саме:

"посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується Компанія, на кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, добровільно прийнятий емітентом до застосовування, та розкриття відповідної інформації про практику корпоративного управління, що застосовується понад визначені законодавством вимоги;

"пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління Компанія відхиляється і причини таких відхилень;

"інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на зборах рішень;

"персональний склад Наглядової ради та колегіального виконавчого органу Компанії, їхніх комітетів, інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень;

"інформацію про наявність корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності.

При перевірці зазначеної інформації, яка включена Компанією до Звіту про корпоративне управління, ми не виявили суттєвих розбіжностей з вимогами Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки", які потрібно було б включити до Звіту.

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період: За звітний період, згідно чинного законодавства надано звітність, таку як: "Декларація про відходи", "№ 1-відходи (річна) "Звіт про відходи"", "Звіт суб'єкта господарювання про дотримання умов дозволу на викиди та виконання заходів щодо здійснення контролю за дотриманням установлених гранично допустимих викидів забруднюючих речовин ПрАТ "Технолог"", "Звіт про використання води за формою № 2ТП-водгосп (річна)", "Звіт про витрати на охорону навколишнього природного середовища "№ 1-екологічні витрати (річна)". Також подавалась щоквартальна звітність: "інформація про стан провадження господарської діяльності у сфері поводження з відпрацьованими мастилами (оливами) ПрАТ Технолог" до ДЕІ Центрального округу. Окрім цього, серед ключових результатів, являється проведення комплексних заходів щодо збалансованого водокористування та водовідведення: -проводиться промивання побутових стоків NaOH, задля очищення та знезараження; -регулярно очищається усереднювач технічних стоків; -проводиться промивання каналізаційної мережі проточною водою; -очищаються ливневі стоки.
---	--

	<p>Обладнано фільтри ГОУ реле перепаду тиску з метою контролю їх забруднення. Покращено озеленення території підприємства та прилеглої набережної Осташівського ставу.</p>	
2	<p>Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:</p>	
	<p>1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:</p>	<p>У звітному періоді ідентифіковано такі основні ризики у сфері захисту довкілля:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ризик недотримання вимог законодавства у сфері охорони атмосферного повітря, зокрема щодо експлуатації газоочисного обладнання та оформлення дозвільної документації. 2. Ризик порушення вимог водного законодавства, у тому числі щодо якості та обсягів зворотних і стічних вод та умов спеціального водокористування. 3. Ризик порушення вимог щодо поводження з відходами, включаючи їх облік, зберігання та передачу на утилізацію. 4. Ризик недотримання вимог щодо екологічної звітності та своєчасного виконання обов'язкових платежів. 5. Ризик недостатнього рівня підготовки персоналу у сфері екологічного управління. 6. Ризик негативного впливу виробничої діяльності на довкілля.
	<p>2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:</p>	<p>З метою мінімізації та усунення екологічних ризиків на Товаристві впроваджуються та плануються до впровадження наступні заходи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дотримання вимог законодавства у сфері охорони атмосферного повітря, у тому числі щодо експлуатації та обслуговування газоочисного обладнання. 2. Контроль дотримання вимог водного законодавства та умов спеціального водокористування. 3. Забезпечення належного поводження з відходами, включаючи їх облік, зберігання та передачу на утилізацію; проведення виробничо-екологічного моніторингу відповідно до затверджених планів. 4. Функціонування системи екологічного управління, у тому числі проведення внутрішніх аудитів та виконання коригувальних заходів. 5. Проведення навчання персоналу та дотримання внутрішніх регламентуючих документів. 6. Врахування екологічних аспектів у

		виробничій діяльності.
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності:	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити:	<p>Екологічна Політика є основою для встановлення екологічних цілей, сприяє руху ПрАТ "Технолог" в обраному стратегічному напрямку й реалізується за рахунок:</p> <ul style="list-style-type: none"> -створення та підтримання у відповідних зацікавлених сторін впевненості в тому, що всі встановлені законодавством вимоги до екологічної безпеки у межах визначеної сфери застосування системи екологічного управління визначені та виконуються; -виявлення і виконання вимог національного екологічного законодавства, стандарту ДСТУ ISO 14001:2015, вимог внутрішніх нормативних документів системи екологічного управління підприємства та інших обов'язкових для дотримання відповідності вимог; -освоєння нових і вдосконалення існуючих технологій виробництва, використання матеріалів і сировини, які мінімізують негативний вплив на довкілля дій і продукції підприємства; -відмови від використання у виробничих процесах небезпечних речовин, зокрема відмови від використання органічних розчинників, замість яких задіяний процес покриття таблеток оболонками на водорозчинній основі, що дозволяє зробити виробництво екологічно чистим; -використання оборотного водопостачання; -запобігання утворенню та зменшення обсягів утворення відходів; -недопущення знищення і псування відходів, для утилізації яких в Україні існує відповідна технологія, що відповідає вимогам екологічної безпеки; -демонстрації лідерства вищого керівництва підприємства, особиста участь й відповідальність керівників у досягненні і підтриманні екологічної безпеки; -чіткого розподілу відповідальності й повноважень персоналу; -систематичного екологічного навчання, підвищення компетентності та обізнаності працівників усіх рівнів; -визначення та забезпечення ресурсів для підтримки необхідного рівня екологічної безпеки; -співробітництва з перевіреними зовнішніми постачальниками товарів та послуг;

		-здійснення встановленого екологічного моніторингу і вимірювань на всіх етапах життєвого циклу продукції; -аналізування і постійного поліпшення системи екологічного управління.
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Питання соціальної відповідальності та захисту довкілля розглядались виконавчим органом Товариства в межах його повноважень відповідно до вимог чинного законодавства, зокрема щодо розроблення та впровадження Плану управління відходами, за результатами чого прийнято рішення про впровадження заходів з належного поводження з відходами та мінімізації впливу виробничої діяльності на довкілля.
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Наглядова рада здійснювала загальний контроль за діяльністю Товариства, у тому числі в частині забезпечення належного рівня технологічних процесів та технічного оснащення з метою дотримання вимог екологічної безпеки, раціонального використання природних ресурсів та нормативів впливу на навколишнє середовище.
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	відсутні	
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	Акціонерне товариство "Лекхім" (код ЄДРПОУ 20029017) Материнське підприємство, володіє 81% акцій, прийняття рішень на Загальних зборах, основний покупець продукції - 85% обсягу продажу, основний постачальник -73% обсягу закупівель.	
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:	
	відсутні	

4. Дивіденди

Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році

Інформація про виплату дивідендів	У звітному періоді	
	за простими акціями	за привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн.	9 910 700	0
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн.	0,041	0
Сума виплачених/перерахованих дивідендів, грн.	9 910 700	0
Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	12.05.2025	

Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	26.05.2025	
Спосіб виплати дивідендів	безпосередньо акціонерам	
Дата (дати) перерахування дивідендів через депозитарну систему із зазначенням сум (грн) перерахованих дивідендів на відповідну дату	За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду:	За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду:
Дата (дати) перерахування/ відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату	За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду: 30.05.2025, 9 910 605 02.06.2025, 95	За результатами звітного періоду: За результатами попереднього періоду:
Додаткова інформація	<p>Рішенням Загальних Зборів акціонерів 11 квітня 2025 року (Протокол №1 від 17.04.2025) прийнято рішення про виплату дивідендів акціонерам. Протоколом Наглядової ради Товариства від 12.05.2025 №6 встановлено 26 травня 2025 року датою складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів та затверджено рішення про порядок і строки виплати дивідендів.</p> <p>Розмір дивідендів, що підлягають виплаті, складає: 9910700,00 гривень.</p> <p>Розмір дивідендів на 1 (одну) просту іменну акцію становить: 0,04186104702 гривень.</p> <p>Виплата здійснюється у гривнях. Виплата дивідендів розпочинається 11 квітня 2025 року та здійснюється до повного виконання зобов'язань у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття рішення про виплату дивідендів.</p> <p>Порядок виплати - дивіденди виплачуються у повному обсязі.</p> <p>Спосіб виплати дивідендів - безпосередньо акціонерам</p>	

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Статут ПрАТ "Технолог"	Мета та предмет діяльності; органи управління; права та обов'язки акціонерів та посадових осіб; майно та фінанси	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv
2	Положення про Загальні збори ПрАТ "Технолог"	Повноваження Загальних зборів; порядок їх скликання; учасники та їхні права; порядок прийняття рішень	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv
3	Положення про Наглядову раду ПрАТ "Технолог"	Склад і обрання членів Наглядової ради; повноваження членів; порядок роботи та засідань; відповідальність	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv
4	Положення про Правління ПрАТ "Технолог"	Склад і обрання членів Правління; повноваження членів; порядок призначення і звільнення; принципи діяльності; відповідальність; взаємодія з іншими органами товариства	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

5	Положення про Комітет Наглядової ради ПрАТ "Технолог" з питань аудиту	Склад і формування комітету; контроль фінансової звітності; взаємодія з аудиторами; організація роботи комітету	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv
6	Положення про Комітет Наглядової ради ПрАТ "Технолог" з питань призначень та винагород посадових осіб Товариства	Склад і формування комітету; порядок визначення винагород; порядок розгляду пропозицій щодо призначень; оцінка ефективності посадових осіб	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv
7	Положення про Корпоративного секретаря ПрАТ "Технолог"	Функції й обов'язки; порядок взаємодії з акціонерами; підтримка органів управління; організація корпоративного документообігу	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv
8	Положення про винагороду членів Наглядової ради ПрАТ "Технолог"	Принципи нарахування винагороди; структура винагороди; умови виплати; соціальні гарантії; положення щодо підготовки звіту	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv
9	Положення про винагороду членів Правління ПрАТ "Технолог"	Принципи нарахування винагороди; структура винагороди; умови виплати; соціальні гарантії; положення щодо підготовки звіту	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv
10	Звіт про винагороду за 2024 рік, 2025 рік	Винагорода членів наглядової ради та виконавчого органу Товариства	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv
11	Організаційна структура Товариства у вигляді схематичного зображення	Організаційна структура містить відомості про: органи управління та контролю особи, а також посади та імена осіб, що входять до складу кожного з таких органів; розподіл сфер відповідальності за напрямками діяльності; структурні підрозділи; візуальні зв'язки, що відображають підпорядкування посадових осіб та структурних підрозділів, зазначених у схемі.	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv
12	Структура власності Товариства у вигляді схематичного зображення	Структура власності містить відомості про всіх осіб (у тому числі довірених осіб), які прямо та/або опосередковано володіють (самостійно чи спільно з іншими особами) 5 і більше відсотками часток Товариства.	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про зміну	28.03.2025	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

	<p>складу посадових осіб емітента 29.04.2024 р. рішенням Загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства "Технолог" (далі зазначено як "Товариство") пунктом 7 порядку денного було прийнято рішення "Ліквідувати посаду Ревізора в Товаристві. Припинити повноваження Ревізора - Лазько Любов Іванівну". У посадовій особи Товариства відсутня непогашена судимість за корисливі та посадові злочини. Посадова особа перебувала на посаді з 25.03.2016 р. Причина - зміни в законодавстві, відсутня необхідність.</p>		
2	<p>Відомості про зміну складу посадових осіб емітента 1.Рішення про звільнення з посади члена Правління прийнято Наглядовою радою ПрАТ "Технолог" від 27.03.2025 року Протокол №5. Посадова особа Голуб Євген Володимирович звільнений з посади члена Правління Товариства. Володіє часткою в статутному капіталі емітента: 0,0%. Володіє пакетом акцій емітента у розмірі: 0,0 грн. Розмір пакета акцій емітента, які належать посадовій особі: 0 акцій. У посадовій особи Товариства відсутня непогашена судимість за корисливі та посадові злочини. Посадова особа перебувала на посаді з</p>	28.03.2025	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

	<p>11.03.2020 р. Причина - звільнення за згодою сторін.</p> <p>2.Рішення про призначення на посаду прийнято Наглядовою радою ПрАТ "Технолог" від 27.03.2025, Протокол №5. Сіренко Тетяна Євгенівна призначена на посаду члена Правління Товариства.</p> <p>Володіє часткою в статутному капіталі емітента: 0,0%. Володіє пакетом акцій емітента у розмірі: 0,0 грн.</p> <p>Розмір пакета акцій емітента, які належать посадовій особі: 0 акцій. Строк, на який призначено особу: з 27.03.2025 року до 11.03.2026 року.</p> <p>Протягом останніх п'яти років Сіренко Тетяна Євгенівна працювала на посаді начальника відділу постачання та збуту ПрАТ "Технолог", непогашеної судимості за корупційні та посадові злочини не має.</p>		
3	<p>Відомості про зміну складу посадових осіб емітента</p> <p>Рішення про призначення на посаду прийнято Наглядовою радою ПрАТ "Технолог" від 03.02.2025, Протокол №1. Осадчук Вікторія Олександрівна призначена на посаду секретаря корпоративного.</p> <p>Володіє часткою в статутному капіталі емітента: 0,0%. Володіє пакетом акцій емітента у розмірі: 0,0 грн.</p> <p>Розмір пакета акцій емітента, які належать</p>	28.03.2025	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

	<p>посадовій особі: 0 акцій. Строк, на який призначено особу: з 03.03.2025 року на три роки. Протягом останніх п'яти років Осадчук Вікторія Олександрівна працювала на посаді юриста ТОВ "Уманьпиво", непогашеної судимості за корупційні та посадові злочини не має.</p>		
4	<p>Інформація про затвердження звіту про винагороду членів наглядової ради та/або звіту про винагороду членів виконавчого органу доповненнями; - Вимог до положення та звіту про винагороду членів наглядової ради, ради директорів та виконавчого органу акціонерного товариства, затвердженого Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 02 травня 2024 року № 549 (далі - Вимоги); - Положення про винагороду членів Правління Товариства, затвердженого Протоколом Загальних зборів акціонерів Товариства від 27 грудня 2024 року № 14; - Положення про Правління Товариства, затвердженого Протоколом Загальних зборів акціонерів Товариства від 29 квітня 2024 року № 9; -Статуту Товариства. Звіт про винагороду розкриває інформацію щодо винагороди, отриманої членами</p>	17.04.2025	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

<p>Правління Товариства за звітний 2024 період, а також щодо випадків відхилення від застосованої політики винагород Товариства, визначеної положенням про винагороду. Звіт про винагороду членів Правління Товариства затверджується Загальними зборами Товариства. Склад Правління Товариства у звітному періоді: Наглядовою радою Товариства 01 березня 2023 року (Протокол від 01.03.2023 року № 2) прийнято рішення про обрання Голови та членів Правління Товариства. Кількісний склад Правління Товариства становить п'ять осіб. Правління діє на підставі Статуту Товариства та Положення про Правління ПрАТ "Технолог". З усіма членами Правління у звітному періоді укладені трудові договори (контракти), умови яких затверджені Наглядовою радою Товариства.</p> <p>Повноваження членів Правління Товариства у звітному 2024 році чинні. Інформація про систему винагороди та щодо здійснених виплат: Порядок та умови виплати винагороди членам Правління Товариства визначені чинним законодавством України, Положенням про винагороду членів Правління Товариства та договорами (контрактами), що</p>		
---	--	--

<p>укладені з членами Правління Товариства</p> <p>1. Перелік посад членів органів управління товариства із зазначенням терміну здійснення ними функцій членів органів управління товариства у звітному періоді;</p> <p>1) Голова Правління, термін здійснення функцій у звітному періоді з 01.01.2024 по 31.12.2024; 2) Член Правління, термін здійснення функцій у звітному періоді з 01.01.2024 по 31.12.2024; 3) Член Правління, термін здійснення функцій у звітному періоді з 01.01.2024 по 31.12.2024; 4) Член Правління, термін здійснення функцій у звітному періоді з 01.01.2024 по 31.12.2024; 5) Член Правління, термін здійснення функцій у звітному періоді з 01.01.2024 по 31.12.2024.</p> <p>2) Загальний розмір винагороди у національній та іноземній валюті (у разі якщо винагорода прив'язана до іноземної валюти) та форми виплати (грошова або негрошова) такої винагороди, яку було виплачено та/або яку мають виплатити члену органу управління товариства (по кожному члену органу управління товариства окремо), рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді:</p> <p>Загальний розмір винагороди у звітному періоді було виплачено</p>		
--	--	--

<p>членам Правління Товариства у грошовій формі в розмірі 4 669 263,10 (чотири мільйони шістсот шістдесят дев'ять тисяч двісті шістдесят три гривні 10 копійок) грн.</p> <p>3) Повний опис структури та розмір у національній та іноземній валюті (у разі якщо винагорода прив'язана до іноземної валюти) всіх складових винагороди (фіксованої та змінної), які були виплачені та/або мають бути виплачені членам органу управління товариства (по кожному члену органу управління товариства окремо), рішення про виплату яких прийняті у звітному періоді:</p> <p>Членам Правління Товариства була виплачена у звітному періоді фіксована винагорода в розмірі 4 669 263,10 (чотири мільйони шістсот шістдесят дев'ять тисяч двісті шістдесят три гривні 10 копійок) грн.</p> <p>Винагорода членам Правління Товариства виплачувалася в національній валюті щомісячно згідно з умовами Контрактів. 4)</p> <p>Назва уповноваженого органу управління, дату та номер рішення уповноваженого органу управління, на підставі якого (яких) члену органу управління товариства було виплачено та/або має бути виплачено винагороду (фіксовану та змінну) за результатами звітного періоду: Фіксована винагорода голові та</p>		
--	--	--

<p>членам Правління Товариства виплачувалася на підставі укладених з ними Контрактів, Положення про винагороду Правління, затверджене Загальним зборами Товариства (протокол №14 від 27.12.2024). Окреме рішення про виплату фіксованої винагороди не приймалося, оскільки розміри посадових окладів для голови та членів правління визначені у контрактах, укладених з ними. У Товаристві встановлена система грошової винагороди членів Правління Товариства, що передбачає лише фіксовану винагороду.</p> <p>5) Строки фактичної виплати винагороди, інформацію щодо їх відповідності положенню про винагороду: Члену Правління виплачується винагорода кожного календарного місяця, що відповідає прийнятому Положенню про винагороду членів Правління Товариства, затвердженого Загальними зборами Товариства 27.12.2024 року (Протокол №14).</p> <p>6) Інформація щодо змін розміру фіксованої винагороди членів органів управління протягом звітного періоду: Протягом звітного періоду було збільшено розмір фіксованої винагороди членів Правління на 10%, в зв'язку зі</p>		
--	--	--

<p>збільшенням розмірів посадових окладів всіх працівників Товариства. 7) Співвідношення змінної винагороди по відношенню до фіксованої винагороди членів органів управління, які були виплачені та/або мають бути виплачені членам органу управління товариства (по кожному члену органу управління товариства окремо), рішення про виплату яких прийняті у звітному періоді: У Товаристві встановлена система грошової винагороди членів Правління Товариства, що передбачає лише фіксовану винагороду.</p> <p>8) Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу із середнім розміром винагороди працівників (без урахування посадових осіб) товариства у звітному періоді: Співвідношення середнього розміру винагороди Голови Правління Товариства та члена Правління Товариства із середнім розміром винагороди працівників (без урахування посадових осіб) Товариства у звітному періоді: 3,57:1,0 9) Критерії оцінки ефективності (із зазначенням того, яким чином вони були досягнуті), за результатами досягнення яких здійснено нарахування змінної винагороди (якщо змінна</p>		
--	--	--

<p>винагорода була нарахована): Критерії оцінювання ефективності, за якими нараховувалася винагорода Критерії оцінки ефективності, за якими нараховувалась винагорода членам Правління Товариства у звітному періоді, не встановлювалися. Винагорода у вигляді посадового окладу за Контрактом є єдиною оплатою за здійснення управління поточною діяльністю Товариства.</p> <p>10) Інформація щодо розміру винагород, які отримав кожен член органу управління товариства від юридичних осіб, пов'язаних відносинами контролю або афілійованих: У Товариства відсутня інформація щодо винагород, які отримали члени Правління Товариства від юридичних осіб, пов'язаних відносинами контролю або афілійованих. 11) Інформація щодо розмірів винагород, які отримав кожен член органу управління товариства у формі участі у прибутках: Винагорода, у формі участі у прибутках за 2024 рік членам Правління Товариства не встановлювалась та не виплачувалась. 12) Розміри виплат по звільненню та інших компенсаційних виплат (за наявності), виплачених кожному члену органу управління товариства у зв'язку із припиненням</p>		
---	--	--

<p>(достроковим припиненням) їх договорів (контрактів) протягом звітнього року: У звітному періоді завершення/припинення діяльності будь-кого з членів Правління Товариства не відбувалось. 13) Інформація щодо наданих кожному члену виконавчого органу опціонів на акції у якості їх винагороди в обсязі, визначеному у пункті 33 Вимог: Надання акцій, опціонів, опціонних сертифікатів та інших фінансових інструментів як винагороди членам правління Товариства не передбачено. 14) Інформація щодо умов договорів (контрактів) з кожним із членів органів управління товариства: Із кожним членом Правління Товариства укладений контракт, який є особливою формою строкового трудового договору, що регулює особливості трудових відносин між Товариством та членом Правління, зокрема умови виплати винагороди. Зокрема, відповідно до умов Контрактів винагорода нараховується члену Правління за роботу, визначену цим Контрактом, та виплачується у строки, визначені законодавством України. Члену Правління нараховується винагорода, включаючи податки та</p>		
--	--	--

<p>збори, щомісячно. Член Правління має право на отримання премій та інших заохочувальних та компенсаційних виплат, передбачених чинним законодавством України та/або положенням про винагороду членів Правління Товариства. Товариство гарантує надання члену Правління обов'язкових пільг, гарантій і компенсацій, встановлених трудовим законодавством України та умовами Колективного договору. Члену Правління встановлюються інші види матеріального забезпечення за рахунок Товариства:</p> <ul style="list-style-type: none">-забезпечення службовим мебльованим кабінетом із сучасними засобами організаційної, комп'ютерної та іншої техніки, службовим автотранспортом та мобільним зв'язком;-забезпечення коштами на представницькі витрати у розмірі відповідно до затвердженого фінансового плану Товариства. Строк дії Контрактів із членами Правління Товариства - до 11.03.2026 року, якщо їх дію не буде припинено раніше відповідно до умов припинення, визначених Контрактами. У разі припинення повноважень, член Правління має право на		
--	--	--

	<p>отримання компенсацій відповідно до законодавства України.</p> <p>15) Інформація щодо наявності випадків використання товариством права на повернення виплачених раніше змінних складових винагороди та причин у зв'язку з якими товариство використало своє право: Змінні складові у винагороді членам Правління Товариства не передбачені.</p> <p>16) Інформація щодо заходів, процедур, проведених товариством з метою підготовки та запровадження політики винагороди: З 20.11.2024 року в Товаристві діє Комітет наглядової ради Товариства з питань призначень та визначення винагороди посадовим особам Товариства (далі - Комітет) в складі трьох осіб. Діяльність Комітету регламентується Положенням про Комітет наглядової ради Товариства з питань призначень та визначення винагороди посадовим особам Товариства, що затверджене рішенням наглядової ради від 20.11.2024 року (Протокол № 12). Таким положенням визначений перелік питань, які передаються Комітету для вивчення і підготовки (предмет відання Комітету) щодо організації</p>		
--	--	--	--

<p>кадрової роботи, а саме: -пошук та надання рекомендацій голові наглядової Товариства щодо кандидатур на посаду голови Правління Товариства, першого заступника голови Правління Товариства та заступників голови Правління Товариства;</p> <p>-розроблення принципів визначення винагород (премій, доплат, надбавок) членів Правління Товариства; -подання уповноваженому органу управління пропозицій щодо припинення повноважень членів Правління Товариства;</p> <p>-залучення незалежного зовнішнього радника для оцінювання роботи членів Правління Товариства;</p> <p>-визначенні стандартів та політики Товариства у сфері кадрів та винагород, в тому числі щодо належного підбору працівникам Товариства, з метою залучення до Товариства кваліфікованих спеціалістів;</p> <p>-розроблення та впровадження систем стимулювання тощо.</p> <p>Комітетом пропрацьовано проєкт положення про винагороду членів Правління Товариства, що визначає механізми формування та виплати винагороди членам Правління. Зазначене положення погоджено Наглядовою радою Товариства та затверджено</p>		
--	--	--

<p>загальними зборами Товариства 27.12.2024 року (Протокол №14) .</p> <p>Протягом звітного періоду зовнішні консультанти з підготовки та запровадження політики винагороди Товариством не залучалися. 17)</p> <p>Інформація про програми додаткового пенсійного забезпечення для членів органів управління товариством в обсязі, визначеному у пункті 34 Вимог: Додаткові програми, зокрема, пенсійного забезпечення для членів Правління не передбачені 18)</p> <p>Інформація про випадки відхилення сум фактичних виплат від сум, що підлягають виплаті згідно із затвердженим положенням про винагороду, а також пояснення причин такого відхилення та конкретних елементів положення про винагороду, щодо яких відбулося відхилення, якщо такі відхилення були протягом звітного року: Відхилення від затвердженого положення про винагороду, а також пояснення виняткових обставин такого відхилення й вказівки на конкретні елементи положення про винагороду, щодо яких відбулось відхилення у Товаристві не відбувалось 19)</p> <p>Інформація щодо підтверджених фактів неприйнятної</p>		
--	--	--

	<p>поведінки члена органу управління товариства (в тому числі повідомлені конфіденційним шляхом) і вжитих за результатами розслідування заходів, у разі наявності впливу таких фактів/заходів на виплату винагороди такого члену члена органу управління товариства: Інформації щодо підтверджених фактів неприйнятної поведінки члена Правління Товариства (в тому числі повідомлені конфіденційним шляхом) до Товариства не надходило.</p>		
5	<p>Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів</p> <p>1) 11.04.2025 року рішенням річних Загальних зборів акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТЕХНОЛОГ" (далі зазначено як "Товариство") було схвалено (затверджено) Договір про надання банківських послуг 358 СЛ (з усіма змінами та доповненнями до нього станом на день проведення цих Зборів), що є значним правочином, укладеним між ж Товариством, ПрАТ "Лекхім-Харків", АТ "Лекхім" (далі - Позичальники) та АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ "КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК" (ідентифікаційний код</p>	17.04.2025	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

<p>14361575) (далі - Банк) на наступних, але невиключно, умовах: генеральний ліміт - 6 900 000 доларів США; генеральний строк - до 31.12.2027 р. включно; процентна ставка - в розмірі, узгодженому з Банком, та числове значення якої може становити від 0,000001% до 50,01% річних; комісія - в розмірі, узгодженому з Банком, та числове значення якої може становити від 0,000001% до 50,01% процентів/процентів річних; отримання будь-яких банківських послуг (зокрема, але невиключно, кредити, кредитні лінії, гарантії, авалі, овердрафти, акредитиви, тощо) за договором про надання банківських послуг в будь-якій валюті, в межах генерального ліміту та генерального строку, необхідних для ведення господарської діяльності; солідарна відповідальність Товариства за зобов'язаннями Позичальників за Договором про надання банківських послуг 358 CL.</p> <p>Ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину, визначена відповідно до законодавства: 272 826 тис. грн. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності становить 1105861 тис. грн., співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів</p>		
--	--	--

<p>емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках) складає 24,67%. Загальна кількість голосуючих акцій - 236 749 820 (двісті тридцять шість мільйонів сімсот сорок дев'ять тисяч вісімсот двадцять) штук, кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах - 235 642 213 (двісті тридцять п'ять мільйонів шістсот сорок дві тисячі двісті тринадцять штук, кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" - 235 642 213 (двісті тридцять п'ять мільйонів шістсот сорок дві тисячі двісті тринадцять штук, "проти" - 0 (нуль) штук. Додаткові критерії для віднесення правочину до значного правочину, не передбачені законодавством, якщо вони визначені статутом акціонерного товариства - відсутні. Причина прийняття такого рішення - необхідність додаткового фінансування під час провадження господарської діяльності.</p> <p>2) 11.04.2025 року рішенням річних Загальних зборів акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТЕХНОЛОГ" (далі зазначено як "Товариство") було схвалено (затверджено) усі договори</p>		
--	--	--

<p>застави/іпотеки/поруки (з усіма змінами та доповненнями до них станом на день проведення цих Зборів), у т. ч. що є значними правочинами та/або правочинами, щодо вчинення яких є заінтересованість, які укладені Товариством в забезпечення зобов'язань Товариства та/або Позичальників перед Банком за Договором про надання банківських послуг 358 CL.</p> <p>Ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину, визначена відповідно до законодавства: 272 826 тис. грн. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності становить 1105861 тис. грн., співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках) складає 24,67%. Загальна кількість голосуючих акцій - 236 749 820 (двісті тридцять шість мільйонів сімсот сорок дев'ять тисяч вісімсот двадцять) штук, кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах - 235 642 213 (двісті тридцять п'ять мільйонів шістсот сорок дві тисячі двісті тринадцять) штук, кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" - 235 642 213 (двісті тридцять п'ять</p>		
--	--	--

<p>мільйонів шістсот сорок дві тисячі двісті тринадцять) штук, "проти" - 0 (нуль) штук. Додаткові критерії для віднесення правочину до значного правочину, не передбачені законодавством, якщо вони визначені статутом акціонерного товариства - відсутні. Причина прийняття такого рішення - необхідність додаткового фінансування під час провадження господарської діяльності.</p> <p>3) 11.04.2025 року рішенням річних Загальних зборів акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТЕХНОЛОГ" (далі зазначено як "Товариство") було схвалено (затверджено) Договір про надання банківських послуг НК 3814 (з усіма змінами та доповненнями до нього станом на день проведення цих Зборів), що є значним правочином, укладеним між Товариством та АТ "ТАСКОМБАНК" на наступних, але невиключно, умовах: генеральний ліміт - 150 000 000,00 (сто п'ятдесят мільйонів) гривень 00 копійок; генеральний строк - по 05.06.2029 р. включно; процентна ставка - в розмірі, узгодженому з АТ "ТАСКОМБАНК", та в будь-якому випадку розмір процентної ставки не</p>		
--	--	--

<p>може перевищувати 23,00 %; отримання будь-яких банківських послуг (зокрема, але невиключно, кредити, кредитні лінії, гарантії, авалі, овердрафти, акредитиви, тощо) за договором про надання банківських послуг в будь-якій валюті, в межах генерального ліміту та генерального строку, необхідних для ведення господарської діяльності. Ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину, визначена відповідно до законодавства: 150 000 тис. грн. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності становить 1105861 тис. грн., співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках) складає 13,56%. Загальна кількість голосуючих акцій - 236 749 820 (двісті тридцять шість мільйонів сімсот сорок дев'ять тисяч вісімсот двадцять) штук, кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах - 235 642 213 (двісті тридцять п'ять мільйонів шістсот сорок дві тисячі двісті тринадцять) штук, кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" - 235 642 213 (двісті тридцять п'ять мільйонів шістсот сорок дві тисячі двісті</p>		
---	--	--

<p>тринадцять) штук, "проти" - 0 (нуль) штук. Додаткові критерії для віднесення правочину до значного правочину, не передбачені законодавством, якщо вони визначені статутом акціонерного товариства - відсутні. Причина прийняття такого рішення - необхідність додаткового фінансування під час провадження господарської діяльності.</p> <p>4) 11.04.2025 року рішенням річних Загальних зборів акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТЕХНОЛОГ" (далі зазначено як "Товариство") було схвалено (затверджено) договори застави/іпотеки/поруки (з усіма змінами та доповненнями до них станом на день проведення цих Зборів), у т.ч. що є значними правочинами та/або правочинами, щодо вчинення яких є заінтересованість, які укладені Товариством в забезпечення виконання зобов'язань Товариства перед АТ "ТАСКОМБАНК" за Договором про надання банківських послуг НК 3814. Ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину, визначена відповідно до законодавства: 150 000 тис. грн. Вартість активів емітента за даними останньої</p>		
--	--	--

	<p>річної фінансової звітності становить 1105861 тис. грн., співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках) складає 13,56%. Загальна кількість голосуючих акцій - 236 749 820 (двісті тридцять шість мільйонів сімсот сорок дев'ять тисяч вісімсот двадцять) штук, кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах - 235 642 213 (двісті тридцять п'ять мільйонів шістсот сорок дві тисячі двісті тринадцять) штук, кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" - 235 642 213 (двісті тридцять п'ять мільйонів шістсот сорок дві тисячі двісті тринадцять) штук, "проти" - 0 (нуль) штук. Додаткові критерії для віднесення правочину до значного правочину, не передбачені законодавством, якщо вони визначені статутом акціонерного товариства - відсутні. Причина прийняття такого рішення - необхідність додаткового фінансування під час провадження господарської діяльності.</p>		
6	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	17.04.2025	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

1) 11.04.2025 року рішенням річних Загальних зборів акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТЕХНОЛОГ" (далі зазначено як "Товариство") було надано попередню згоду на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття цього рішення із зазначенням характеру правочинів, з визначенням наступного характеру таких правочинів та їх граничної сукупної вартості: -будь-які інші кредитні договори з АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ "КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК" (далі - Банк), договори про отримання банківських гарантій та/або депозитні угоди та додаткові угоди/договори/зміни до вказаних вище видів договорів, в тому числі також до Договору про надання банківських послуг 358 CL, граничною сукупною вартістю таких договорів/угод не більше 6 900 000 (шість мільйонів дев'ятсот тисяч) доларів США, без обмеження їх строку; -договори/угоди, в т.ч. з Банком (застави (у тому числі - наступної)/іпотеки (у тому числі - наступної)/поруки тощо) та зміни до них, пов'язані із

<p>забезпеченням зобов'язань Товариства та/або Позичальників та/або третіх осіб за кредитними угодами, договорами про надання банківських послуг тощо, в тому числі, але невиключно додаткові договори до договорів застави/іпотеки, що укладені/ договори застави/іпотеки/поруки, що можуть бути укладені Товариством з Банком в забезпечення виконання зобов'язань за Договором про надання банківських послуг 358 CL - граничною сукупною вартістю таких договорів/угод про забезпечення не більше 11 000 000 (одинадцять мільйонів) доларів США, без обмеження їх строку;- угоди/договори щодо розпорядження рухомим та нерухомим майном Товариства (у т.ч., але не виключно договори оренди (суборенди), застави, іпотеки, придбання, продажу), розпорядження майновими правами на грошові кошти Товариства, розміщеними/що будуть розміщені на банківських рахунках Товариства, зміни до таких угод/договорів - граничною сукупною вартістю таких договорів/угод не більше 11 000 000 (одинадцять мільйонів) доларів США, без обмеження їх строку. Ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину,</p>		
---	--	--

<p>визначена відповідно до законодавства: 272 826 тис. грн. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності становить 1105861 тис. грн., співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках) складає 24,67%. Загальна кількість голосуючих акцій - 236 749 820 (двісті тридцять шість мільйонів сімсот сорок дев'ять тисяч вісімсот двадцять) штук, кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах - 235 642 213 (двісті тридцять п'ять мільйонів шістсот сорок дві тисячі двісті тринадцять) штук, кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" - 235 642 213 (двісті тридцять п'ять мільйонів шістсот сорок дві тисячі двісті тринадцять) штук, "проти" - 0 (нуль) штук. Додаткові критерії для віднесення правочину до значного правочину, не передбачені законодавством, якщо вони визначені статутом акціонерного товариства - відсутні. Причина прийняття такого рішення - необхідність додаткового фінансування під час провадження господарської діяльності.</p>		
--	--	--

2) 11.04.2025 року рішенням річних Загальних зборів акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТЕХНОЛОГ" (далі зазначено як "Товариство") було надано попередню згоду на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття цього рішення із зазначенням характеру правочинів, з визначенням наступного характеру таких правочинів та їх граничної сукупної вартості: - будь-які інші кредитні договори з АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ "ТАСКОМБАНК", договори про отримання банківських гарантій та/або депозитні угоди та додаткові угоди/договори/зміни до вказаних вище видів договорів, в тому числі також до Договору про надання банківських послуг НК3814, граничною сукупною вартістю таких договорів/угод не більше 150 000 000 (ста п'ятдесяти мільйонів) гривень, без обмеження їх строку;- договори/угоди, в т.ч. з АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ "ТАСКОМБАНК" (застави (у тому числі - наступної)/іпотеки (у тому числі - наступної)/поруки тощо) та зміни до них, пов'язані із

<p>забезпеченням зобов'язань Товариства та/або Позичальників та/або третіх осіб за кредитними угодами, договорами про надання банківських послуг тощо - граничною сукупною вартістю таких договорів/угод про забезпечення не більше 150 000 000 (ста п'ятдесяти мільйонів) гривень, без обмеження їх строку;- угоди/договори щодо розпорядження рухомим та нерухомим майном Товариства (у т.ч., але не виключно договори оренди (суборенди), застави, іпотеки, придбання, продажу), розпорядження майновими правами на грошові кошти Товариства, розміщеними/що будуть розміщені на банківських рахунках Товариства, зміни до таких угод/договорів - граничною сукупною вартістю таких договорів/угод не більше 150 000 000 (ста п'ятдесяти мільйонів) гривень, без обмеження їх строку. Ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину, визначена відповідно до законодавства: 150 000 тис. грн. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності становить 1105861 тис. грн., співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними</p>		
--	--	--

	<p>останньої річної фінансової звітності (у відсотках) складає 13,56%. Загальна кількість голосуючих акцій - 236 749 820 (двісті тридцять шість мільйонів сімсот сорок дев'ять тисяч вісімсот двадцять) штук, кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах - 235 642 213 (двісті тридцять п'ять мільйонів шістсот сорок дві тисячі двісті тринадцять штук, кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" - 235 642 213 (двісті тридцять п'ять мільйонів шістсот сорок дві тисячі двісті тринадцять штук, "проти" - 0 (нуль) штук. Додаткові критерії для віднесення правочину до значного правочину, не передбачені законодавством, якщо вони визначені статутом акціонерного товариства - відсутні. Причина прийняття такого рішення - необхідність додаткового фінансування під час провадження господарської діяльності.</p>		
7	<p>Відомості про прийняття рішення про виплату дивідендів Рішенням Загальних Зборів акціонерів від 11 квітня 2025 року №1 прийнято рішення про виплату дивідендів акціонерам. Протоколом наглядової ради Товариства від 12.05.2025 №6 встановлено 26 червня</p>	20.06.2025	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

	<p>2025 року датою складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів та затверджено рішення про порядок і строки виплати дивідендів. Розмір дивідендів, що підлягають виплаті, складає: 4 495 453 гривень. Розмір дивідендів на 1 (одну) просту іменну акцію становить: 0,018988 гривень. Виплата здійснюється у гривнях. Виплата дивідендів розпочинається 11 квітня 2025 року та здійснюється до повного виконання зобов'язань у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття рішення про виплату дивідендів. Порядок виплати - дивіденди виплачуються у повному обсязі. Спосіб виплати дивідендів - безпосередньо акціонерам</p>		
8	<p>Відомості про зміну складу посадових осіб емітента 1) Рішення про припинення повноважень прийнято Головою правління - Генеральним директором ПрАТ "Технолог" від 28.11.2025 року, наказ № 188/к. Ренська Світлана Володимирівна володіє часткою в статутному капіталі емітента: 0,001055%. Володіє пакетом акцій емітента у розмірі: 25,00 грн. Розмір пакета акцій емітента, які належать цій особі: 2500 шт. У</p>	01.12.2025	https://prat.technolog.ua/uk/post/dlya_akcioneriv

<p>посадової особи Товариства відсутня непогашена судимість за корисливі та посадові злочини.</p> <p>Посадова особа перебувала на посаді з 11.01.2022 по 01.12.2025.</p> <p>2) Рішення про призначення на посаду прийнято Головою правління - Генеральним директором ПрАТ "Технолог" від 28.11.2025 року, наказ № 187/к. Легедза Віта Валентинівна призначена на посаду Головного бухгалтера.</p> <p>Володіє часткою в статутному капіталі емітента: 0,0%. Володіє пакетом акцій емітента у розмірі: 0,0 грн.</p> <p>Строк, на який призначено особу: з 01.12.2025 - безстроково. Останнє місце роботи: ПрАТ "Технолог", старший бухгалтер, з 01.08.2022 року. Непогашеної судимості за корупційні та посадові злочини не має.</p>		
--	--	--